

20.5.2026

Varhaiskasvatuksen vastuualueen toimintasääntö

(Hyväksytty kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnassa 20.5.2026, tulee voimaan 1.8.2026)

1 § Soveltamisala

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtävänä on varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen, aamu- ja ilta- päivätoiminnan sekä vapaan sivistystyön palveluihin liittyvät tehtävät. Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtäviin kuuluu myös muiden kaupunkistrategian mukaisten koulutukseen liittyvien tavoitteiden edistäminen.

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunta huolehtii kunnalle toimialaansa koskevassa erityislainsäädännössä määrättyjen tehtävien suorittamisesta.

Kasvatuksen ja koulutuksen palveluita ohjataan ensisijaisesti hallintosäännön määräyksillä. Tämä varhaiskasvatuksen vastuualueen toimintasääntö sisältää kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan hallintosäännön perusteella antamat tarkemmat määräykset varhaiskasvatuksen vastuualueen toiminnan järjestelyistä, sisälöstä ja viranhaltijoiden tehtävistä ja ratkaisuvallasta.

2 § Toiminta- ajatus

Hallintosäännön mukaisesti kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtävänä on johtaa ja kehittää alaistaan toimintaa ja vastata palvelujensa tuloksellisesta järjestämisestä, tuottamisesta ja kehittamisestä kaupunkistrategian linjausten mukaisesti sekä seurata ja arvioida palvelujen vaikuttavuutta ja edistää kuntalaisten ja käyttäjien mahdollisuutta osallistua palvelujen kehittämiseen.

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtävänä on varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen, aamu- ja ilta- päivätoiminnan, sekä vapaan sivistystyön palvelujen järjestäminen.

Varhaiskasvatuksen vastuualueen tehtävänä on vastata kunnallisen varhaiskasvatuksen järjestämisestä päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa sekä esiopetuksen järjestämisestä. Vastuualue huolehtii lisäksi varhaiserityiskasvatuksen varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa kasvun ja oppimisen tuen toteutumisesta sekä avoimesta varhaiskasvatustoiminnasta.

20.5.2026

Vastuualueen tehtäviin kuuluu myös yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja valvonta sekä varhaiskasvatuksen asiakaspalvelut.

Varhaiskasvatuksen vastuualue järjestää ja kehittää palveluita niin, että toiminnassa toteutuu monipuolinen ja laadukas varhaiskasvatus sekä esiopetus ja toiminnassa huomioidaan lapsen hyvinvointi ja perheiden tilanne sekä lapsen edun ensisijaisuus. Toiminnassa painottuu erityisesti pedagogiikka. Toiminnan perustana on henkilökunnan osaaminen ja sitoutuminen lapsen kasvun ja oppimisen sekä hyvinvoinnin edistämiseen hyvän vuorovaikutuksen kautta.

3 § Toimintatapa

Varhaiskasvatuksen vastuualue toimii tiiviissä yhteistyössä muiden vastuualueiden ja toimintayksiköiden kanssa. Varhaiskasvatuksen toiminta on asiakaslähtöistä ja tavoitteellista ja se perustuu moniammatilliseen ja verkostoituvaan yhteistyömalliin.

4 § Varhaiskasvatuksen vastuualue

Varhaiskasvatuksen vastuualuetta johtaa varhaiskasvatusjohtaja.

Varhaiskasvatusjohtajan yleisenä tehtävänä on suunnitella, seurata ja valvoa johtamansa vastuualueen toimintaa ja vastata sen tuloksellisuudesta ja tavoitteiden saavuttamisesta. Varhaiskasvatusjohtajan tehtävänä on myös johtamansa hallinnollisen kokonaisuuden strateginen ohjaus sekä suorituskyvyn ja toiminnan kehittäminen ja ylläpito.

Varhaiskasvatuksen vastuualue jakautuu kolmeen palveluyksikköön. Palveluyksiköt ovat: varhaiskasvatuksen henkilöstöasiat, kunnallinen ja yksityinen varhaiskasvatuspalvelu sekä varhaiskasvatuksen asiakaspalvelut.

Palveluyksikön päällikkönä toimii varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö. Palveluyksiköissä toteutetaan seuraavia tehtäväkokonaisuuksia

1. Kunnallinen varhaiskasvatus päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa
2. Perusopetuslain mukainen esiopetus
3. Kasvun ja oppimisen tuki
4. Avoin varhaiskasvatustoiminta
5. Varhaiskasvatuksen kehittäminen

5 § Varhaiskasvatusjohtajan yleiset tehtävät ja ratkaisuvallta

Varhaiskasvatusjohtajan yleiset tehtävät ja henkilöstöhallinnollinen ratkaisuvallta on määritelty hallintosäännössä.

Varhaiskasvatusjohtajan tehtävänä on:

1. päättää muutoksen hakemisesta lautakunnan tai jaoston puolesta lasten varhaiskasvatuksen yksilöllistä toimeenpanoa koskeissa asioissa;
2. käyttää itse tai asiamiehen välityksellä jaoston puhevaltaa vastualueensa asioissa sekä vastaanottaa haasteita ja muita tiedoksiantoja;
3. päättää niistä käytännön ratkaisuista, jotka koskevat lainmukaisen varhaiskasvatuksen sekä esiopetuksen järjestämistä riittävästi ja monipuolisesti kunnan alueella;
4. päättää maksusitoumuksen antamisesta varhaiskasvatukseen toisen kunnan tai kuntayhtymän alueella ja toiselta kunnalta tai kuntayhtymältä pyydettävästä maksusitoumuksesta varhaiskasvatuspaikkaa tai esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta varten;
5. päättää varhaiskasvatusmaksun harkinnanvaraisesta muuttamisesta;
6. päättää yksityisten palvelusetelituottajien hyväksymisestä lautakunnan asettamien kriteerien mukaisesti sekä niiden ohjauksesta ja valvonnasta
7. päättää vastualueen irtaimen omaisuuden ja palveluiden myynnistä ja irtaimiston poistoista;
8. päättää vastuualueelleen varhaiskasvatukseen sekä esiopetukseen suunnattujen valtion erityisavustusten hakemisesta.
9. päättää opiskelijasopimuksista oppilaitosten kanssa
10. nimeää vastualueen johtoryhmän. Johtoryhmä toimii vastualueen johtajan apuna vastualueen kehittämisessä, suunnittelussa ja johtamisessa;
11. vastaa asetettujen toiminnallisten, laadullisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta;
12. vastaa vastualueen toiminnan johtamisesta, suunnittelusta, kehittämisestä ja koordinoinnista yhdessä henkilöstön kanssa;

20.5.2026

13. päättää vastuualueen tai yksikön johtamisen rakenteesta
14. vastaa vastuualueen toiminta-, talous- ja käyttösuunnitelmien, toimintakertomusten sekä muiden tarpeellisten suunnitelmien valmistelusta ja antamisesta;
15. päättää vahingonkorvauksen tai vastaavan hyvityksen myöntämisestä silloin, kun korvattava määrä on enintään 25.000 euroa ja kun kaupunki on korvausvelvollinen tai se voidaan katsoa korvausvelvolliseksi lautakunnan antamien määräysten mukaan, ellei muuta ole määrätty;
16. päättää vastuualueen hankinnoista 200 000 euroon saakka, ellei kaupunginhallituksen antamissa hankintaohjeissa ole muuta määrätty tai säädetty;
17. päättää vastuualuettaan koskevan tutkimusluvan myöntämisestä, ellei muuta ole määrätty;
18. päättää koko vastuualuettaan koskevista sopimuksista;
19. valitsee alaisensa viranhaltijat ja työntekijät, päättää heidän virka- ja tehtävänimikkeidensä muuttamisesta, vahvistaa heidän kelpoisuusehtonsa sekä määrää tehtäväkohtaisen palkkauksen, ellei hallintosäännössä ole muuta määrätty
20. päättää varhaiskasvatuksen palvelupäällikön, varhaiserityiskasvatuksen suunnittelijan sekä kasvun ja oppimisen tuen suunnittelijan sijaisen
21. päättää vastuualueen toimialaan kuuluvien lahjojen ja lahjoitusten vastaanottamisesta silloin, kun tiettyyn kohteeseen annettavan lahjan tai lahjoituksen arvo on korkeintaan 3 000 euroa.

6 § Varhaiskasvatuksen palvelupäälliköiden, varhaiskasvatuksen palveluohjaajan, varhaiskasvatuksen kehittämissuunnittelijan, kasvun ja oppimisen tuen suunnittelijan ja päiväkodin johtajan tehtävät ja ratkaisuvalta

Varhaiskasvatuksen asiakaspalveluista vastaavan palvelupäällikön ratkaisuvalta

1. päättää varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisista asiakasmaksuista.

20.5.2026

Varhaiskasvatuksen henkilöstöasioista vastaavan palvelupäällikön ratkaisuvalta

1. vastaa henkilöstöressurssien tarkoituksenmukaisesta sijoittumisesta palveluyksikössään;
2. päättää päiväkodin johtajan sijaisen.

Varhaiskasvatuksen kunnallisesta ja yksityisestä varhaiskasvatustalvasta vastaavan palvelupäällikön ratkaisuvalta

1. päättää varhaiskasvatuksen toimipaikoille suunnatun määrärahan käyttösuunnitelmasta ja sen perusteella tehtävistä enintään 10.000 € kertahankinnasta;
2. päättää harkinnanvaraisesta esioppilaan sijoittumisesta toisen koulun oppilaaksiottoalueen esiopetukseen;
3. myöntää esioppilaalle oikeuden maksuttomaan esiopetuskuljetukseen;
4. päättää esioppilaan maksuttomasta erilliskuljetuksesta esiopetusta täydentävään varhaiskasvatuksen vuorohoitoon;
5. päättää palvelusetelin myöntämisestä sekä palvelusetelin korotuksesta yksittäiselle lapselle yksityistä varhaiskasvatuspaikkaa varten;
6. vastaa yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta
7. päättää kunnallisen varhaiskasvatustalvaston järjestämisen muutoksista toimipaikoissa.

Varhaiskasvatuksen kehittämissuunnittelijan ratkaisuvalta

1. vastaa kuntakohtaisen varhaiskasvatussuunnitelman ja esiopetussuunnitelman laadintaprosessista ja yksikkökohtaisten suunnitelmien laatimisen ohjauksesta;
2. vastaa varhaiskasvatuksen kuntakohtaisen arvioinnin toteutumisesta;
3. koordinoi opiskelijoiden sijoittumista päiväkodeihin ja esiopetukseen;
4. vastaa varhaiskasvatuksen kehittämis- ja koulutussuunnittelusta.
5. hyväksyy päiväkotien ja perhepäivähoidon toimintasuunnitelmat sekä esiopetuksen toimipaikkojen lukuvuosisuunnitelmat

20.5.2026

Varhaiskasvatuksen kasvun ja oppimisen tuen suunnittelijan ratkaisuvälä

1. päättää varhaiskasvatustlain 15 § tarkoittamasta lapsen tuen muodosta, varhaiskasvatuksen järjestämispaikasta ja tukipalveluista;
2. päättää oppivelvollisuuslain 2§ tarkoittamasta lapsen varhennetusta oppivelvollisuudesta sekä perusopetuslain 20§ tarkoittamasta lapsikohtaisesta tuesta esiopetuksessa;
3. päättää kasvun ja oppimisen tuen resurssien kohdentamisesta yksittäiselle lapselle tai lapsiryhmälle moniammatillisen työryhmän esityksestä

Varhaiskasvatuksen palveluohjaajan ratkaisuvälä

1. päättää yksittäisen lapsen ottamisesta varhaiskasvatukseen ja siirtämisestä varhaiskasvatustmuodosta tai varhaiskasvatuksen toimipaikasta toiseen;
2. päättää yksittäisen lapsen ottamisesta esiopetukseen ja siirtämisestä esiopetuksen toimipaikasta toiseen;
3. päättää esioppilaan perusopetukseen valmistavasta opetuksesta esiopetuksessa.

Päiväkodin johtajan ratkaisuvälä

1. päättää johtamiensa toimipaikkojen määrärahojen käyttösuunnitelmasta sekä sen perusteella tehtävistä enintään 5 000 euron kertahankinnoista;
2. päättää johtamissaan toimipaikoissa yksittäisen lapsen palveluntarpeen muutoksista huoltajan ilmoituksen mukaan.
3. myöntää esioppilaalle poissaololuvan esiopetuksesta

7 § Voimaantulo

Toimintasääntö tulee voimaan 1.8.2026.