



Sammanträdestid 7.5.2026 16.30–17.25

Sammanträdesplats Stadsstyrelsens sammanträdesrum, våning 5

Ärenden som behandlas

38 § Sammanträdet laglighet och beslutsförhet

39 § Val av protokolljusterare

40 § Godkännande av arbetsordning

41 § Tjänsteinnehavarbeslut som omfattas av nämndens upptagningsrätt och som tillkännages

42 § Uppföljning av miljönämndens ekonomi 2026

43 § Understöd för miljövård 2026

44 § Tall, fridlysning av naturminnesmärken, på fastigheten Ruokosuo (624–410–5–14), Pyttis

45 § Övriga ärenden

---

## Deltagare

### *Beslutsfattare*

Matti Kekkarainen	Ordförande
Tuija Pajala-Kauranen	Vice ordförande
Pekka Jaakkola	Medlem
Ulla Putkonen	Medlem
Olavi Pöyhönen	Medlem
Maarit Räsänen	Medlem
Jarkko Vuorela	Medlem
Jarmo Kulhelm	Medlem
	Pyttis § 38–45, 50, lämnade sammanträdet kl. 16.55
Tiina Helle	Medlem
	Pyttis § 38–45, 50, lämnade sammanträdet kl. 16.55
Maria Korhonen	Sekreterare på sammanträdet
Lilja Länsimies	
Milja Peri	
Kristina Lönnfors	
Päivi Sandås	
Kati Halonen	Föredragande
Eero Mikkela	Föredragande
Jani Paananen	
	Ersättare i kommunstyrelsen

### *Frånvarande*

Olli Kekkonen

Venla Eskola

Vilma Maaranen

**Underskrifter**

Ordförande Kekarainen Matti  
Sekreterare Korhonen Maria

**Protokolljusterare**

Putkonen Ulla  
Pöyhönen Olavi

**Protokollet allmänt tillgängligt 8.5.2026**

I det allmänna datanätet [www.kotka.fi/esityslistat](http://www.kotka.fi/esityslistat)

---

### **38 § Sammanträdet laglighet och beslutsförhet**

Sammanträdet konstateras vara lagligt och beslutfört.

#### **Beslut:**

Mötet konstaterades lagligt och beslutfört.

#### **Förbud mot att söka ändring**

I detta beslut får omprövning inte begäras, eftersom beslutet gäller ärendets beredning eller verkställighet.

Tillämplig bestämmelse: Kommunallagen 136 §

### **39 § Val av protokolljusterare**

Två protokolljusterare väljs.

#### **Beslut:**

Till protokolljusterare valdes medlemmarna Ulla Putkonen och Olavi Pöyhönen.

#### **Förbud mot att söka ändring**

I detta beslut får omprövning inte begäras, eftersom beslutet gäller ärendets beredning eller verkställighet.

Tillämplig bestämmelse: Kommunallagen 136 §.

### **40 § Godkännande av arbetsordning**

Godkänns i enlighet med listan.

#### **Beslut:**

§ 50 behandlas efter § 44.

§ 46 behandlas efter § 49.

I övrigt godkändes arbetsordningen i enlighet med listan.

### **Förbud mot att söka ändring**

I detta beslut får omprövning inte begäras, eftersom beslutet gäller ärendets beredning eller verkställighet.

Tillämplig bestämmelse: Kommunallagen 136 §

### **41 § Tjänsteinnehavarbeslut som omfattas av nämndens upptagningsrätt och som tillkännages**

**Föredragningstext:**

*Enligt 10 § kap. 5 i förvaltningsstadgan används upptagningsrätten för tjänsteinnehavarbesluten vid sidan av stadsstyrelsen av den nämnd vilken tjänsteinnehavaren är underställd. I 92 § i kommunallagen definieras på vilka beslut nämnden inte kan använda upptagningsrätt.*

*Tjänsteinnehavare som lyder under miljönämnden, på vilkas beslut upptagningsrätten enligt kommunallagen kan användas:*

- *Miljö- och hälsoskyddschef*
- *Byggnadstillsynschef*
- *Miljödirektör*

*Tjänsteinnehavare som lyder under miljönämnden, vilkas beslut har fattats med stöd av speciallagstiftning och meddelas till nämnden för kännedom:*

- *Miljö- och hälsoskyddschef*
- *Hälsoinspektör*
- *Miljö- och hälsoskyddsplanerare*
- *Hygienikerveterinär*
- *Miljödirektör*
- *Miljöinspektör*
- *Miljövårdsplanerare*
- *Miljötekniker*
- *Byggnadstillsynschef*
- *Inspektionsingenjör*
- *VVS-inspektionsingenjör*
- *Inspektionsarkitekt*

- Övervakningsingenjör
- Jurist

*De tjänsteinnehavarbeslut som ovan nämnda tjänsteinnehavare fattat under tiden 24.3.2026–6.5.2026 finns till påseende för beslutsfattarna i portalen för förtroendevalda.*

**Beslutsförslag:**

*Miljönämnden konstaterar att ovan nämnda tjänsteinnehavarbeslut har varit tillgängliga för nämnden i elektronisk form i portalen för förtroendevalda och att varken upptagningsrätten eller besvärsrätten enligt kommunallagen utnyttjas med anledning av tjänsteinnehavarnas framlagda beslutsprotokoll.*

**Beslut:**

Konstaterades.

**Förbud mot att söka ändring**

I detta beslut får omprövning inte begäras, eftersom beslutet gäller ärendets beredning eller verkställighet.

Tillämplig bestämmelse: Kommunallagen 136 §

---

## 42 § Uppföljning av miljönämndens ekonomi 2026

### Beredare

Ekonomikoordinator Jonna Nurmela tfn 0401208367

### Föredragningstext:

Enligt förvaltningsstadgan följer organen upp sin ekonomi månadsvis. Miljönämnden delges uppgifterna om det ekonomiska utfallet för avstämda bokföringsperioder. Miljönämndens bindande verksamhetsbidrag under perioden 1–3 2026 uppgår till -268 312 euro. Utfallsprocent 15,65 %.

### Beslutsförslag:

Miljönämnden antecknar utfallet av ekonomin för januari–mars 2026 för kännedom.

### Bilagor

Bilaga 42.1. Uppföljning av ekonomin, Miljönämnden, ekonomienheten, 2026

### Föredragande

Miljödirektör Kati Halonen

### Beslut:

Antecknades för kännedom.

### Förbud mot att söka ändring

I detta beslut får omprövning inte begäras, eftersom beslutet gäller ärendets beredning eller verkställighet.

---

Tillämplig bestämmelse: Kommunallagen 136 §.

---

## 43 § Understöd för miljövard 2026

### Beredare

Miljödirektör Kati Halonen, kati.halonen@kotka.fi, tfn 044 7024805.

### Föredragningstext

Inom den utsatta tiden till 31.3.2026 ansökte en förening om årsunderstöd för miljöskydd för 2026. Finlands naturskyddsförbunds lokalförening Meri-Kymen Luonto ry ansöker om ett understöd på 500 euro för hyra av ett fartyg för fågelexkursionen Arktika, som ordnas i maj 2026.

Föreningen har redan under flera års tid beviljats ett understöd av samma storlek som det nu sökta för samma ändamål. När beviljandet av understöd övervägs ska Kotka stads allmänna anvisningar om understöd beaktas. Understöd kan endast beviljas till samfund med säte i Kotka och samfund vars verksamhet sker på Kotkas område eller bland dess invånare eller till deras gagn. Verksamheten som understöds bör stöda och komplettera miljönämndens verksamhet och förverkligandet av dess målsättningar. Understöd beviljas inte för politisk verksamhet utöver i de fall som avses i lag. När understöd övervägs måste dessutom inkomsterna som den understödda verksamheten genererar och övriga externa finansieringsmöjligheter tas i beaktande. Understöden är avsedda för skyddspåverkan och miljöfostran samt för ordnande av publika tillställningar, evenemang och utflykter i Kotka och för Kotkabor.

Enligt de allmänna anvisningarna ska understödsmottagare senast till slutet av mars månad följande år lämna in en redogörelse av användningen av understödet till understödsmyndigheten, antingen i anslutning till en ny ansökan eller separat. Om understödsmottagaren inte har lämnat in en godtagbar redogörelse inom tidsfristen, kan hela understödet eller en del av det återkrävas.

Ansökningsdokumentet finns bifogat.

### *Ekonomiska konsekvenser och kostnadsställe*

Kostnadsstället för miljöskyddsunderstöd är 1312 och cirkulationskoden 13009900.

### *Grund för behörigheten*

Miljönämnden är den behöriga myndighet som avses i 4 § i de allmänna anvisningarna för beviljande av Kotka stads understöd i ärenden som rör sammanslutningens verksamhetsslag.

### Beslutsförslag

Miljönämnden beslutar att i enlighet med ansökan bevilja Meri-Kymen Luonto ry 500 euro i miljöskyddsunderstöd för hyra av ett fartyg för fågelexkursionen Arktika.

### Bilagor

Bilaga 43.1. Meri-Kymen Luonto ry:s ansökan om understöd, personuppgifter dolda,

---

miljövården, 2026

### **Föredragande**

Kati Halonen

### **Behandling av ärendet**

Anförande gjordes av medlem Tiina Helle.

### **Beslut**

Godkändes enlighet med beslutsförslaget.

### **Verkställighet**

Utdrag:

Meri-Kymen Luonto ry/Helena Johansson

Miljötjänster/byråsekreterare Maria Korhonen och Elina Lehtonen

Anvisning om omprövningsbegäran (kommunallagen)

### **Anvisning om omprövningsbegäran i enlighet med kommunallagen**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligen.  
I beslutet får ändring inte sökas genom besvär vid domstol.

### **Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), samt
- av kommunmedlem.

### **Tidsfrist för omprövningsbegäran**

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas till registratorskontoret vid Kotka stad under tidsfristens sista dag före registratorskontoret stänger.

Dagen för delfåendet räknas på följande sätt:

Parten anses ha fått del av beslutet

- Om beslutet skickats som ett vanligt brev per post anses delfåendet ha ägt rum sjunde dagen efter postningsdagen, om inte annat framgår.
- Ett beslut som delgetts via vanlig elektronisk delgivning anses ha delfåtts tredje dagen efter att det elektroniska meddelandet sändes, om inte något annat visas.
- Om beslutet överlämnats till parten, partens ombud eller ett bud är dagen för delfåendet den dag då handlingen överlämnades.

- 
- Om beslutet skickats per post med mottagningsbevis framgår dagen för delfåendet av mottagningsbeviset.
  - Om beslutet delgetts på något annat sätt till någon annan person än adressaten (mellanhandsdelgivning) anses adressaten ha delfått beslutet tredje dagen efter den dag delgivnings- eller mottagningsbeviset utvisar.
  - Om beslutet eller en kungörelse om att detsamma finns framlagt till påseende har publicerats i det allmänna datanätet på myndighetens webbplats, anses delfåendet ha skett sjunde dagen efter den dag, då handlingen eller kungörelsen om att den finns framlagd till påseende införts i officiella tidningen eller kungörelsen anslagits på anslagstavla.  
En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.  
Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för omprövningsbegäran. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

### **Form och innehåll i omprövningsbegäran**

Begäran om omprövning ska göras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs,
- hurdan omprövning som begärs och
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namn på den som har upprättat omprövningsbegäran samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också en e-postadress uppges som kontaktinformation.

### **Beställning av handlingar**

Beslutet och tillhörande handlingar kan beställas hos Kotka stads registratorskontor.

Postadress: PB 205, 48101 Kotka

Besöksadress: Kustaankatu 2, 48100 Kotka

E-postadress: kirjaamo@kotka.fi

Telefon: 05 23450

Registratorskontoret har öppet måndag–fredag kl. 9–15.

Besvärmyndighetens kontaktuppgifter

Östra Finlands förvaltningsdomstol

Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

PB 1744, 70101 Kuopio

Telefon: 029 56 42502, växel 029 56 42500

Fax: 029 56 42501

E-post: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Registratorskontoret har öppet måndag–fredag klockan 8.00–16.15.

---

Besvär till förvaltningsdomstolen ska i första hand lämnas in via e-tjänsten, som finns på <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**44 § Tall, fridlysning av naturminnesmärken, på fastigheten Ruokosuo (624–410–5–14), Pyttis****Beredare**

Miljöinspektör Mette-Maaria Skyttä, tfn 040588 4447

**Föredragningstext**

En privatperson har lämnat in en ansökan till Pyttis kommun om att fridlysa ett naturminnesmärke på fastigheten Ruokosuo (624–410–5–14) i Pyttis kommun. Pyttis kommun har överlämnat ärendet till Kotka miljönämnd för behandling. Ansökan har registrerats som inkommen till Kotka stads enhet för miljöskyddstjänster 12.12.2025.

Ansökan (bilaga 1, ansökan om fridlysning av naturminnesmärke, ej offentlig, innehåller personuppgifter) avser en tall som är belägen på den privata fastigheten Ruokosuo (624–410–5–14). Enligt ansökan rör det sig om en livskraftig och över 150 år gammal tall med skorpbarken och en omkrets på cirka 200 cm. Trädets höjd har i ansökan uppskattats till cirka 28 meter. Fastighetsägaren har önskat att trädet inte ska fällas. Trädet är inte beläget på en gård som skyddas av hemfriden. Tallens koordinater: ETRS-TM35FIN N. 6710307 E. 481821. Det gjordes ingen offentlig kungörelse om att ansökan anhängiggjorts, eftersom det inte finns några andra parter i ärendet vars fördel eller rätt ärendet kan beröra.

Miljövårdsinspektören i Kotka stad utförde en inspektion på fastigheten 30.3.2026. Vid inspektionen konstaterades att trädet överensstämde med ansökan. Trädets omkrets mätt på en meters höjd är cirka 200 cm, och dess höjd är cirka 30 meter. Trädet utmärker sig storleksmässigt i det övriga landskapet, varför det har landskapsmässig betydelse och är sällsynt med tanke på dess ålder.

Utlåtande om ansökan begärdes av Pyttis kommun och Tillstånds- och tillsynsverket. Pyttis kommun svarade inte på begäran om utlåtande, och Tillstånds- och tillsynsverket meddelade att enligt 95 § i naturvårdslagen beslutar kommunen om fridlysning av ett naturminnesmärke på ett privatägt område efter ansökan eller med samtycke av områdets ägare. Det är inte nödvändigt att höra Tillstånds- och tillsynsverket i ärendet och ärendet kan således avgöras utan verkets utlåtande.

Baserat på ansökan och den inspektion som utförts på plats kan det konstateras att tallen är ett sådant landskapsmässigt betydelsefullt och vackert träd som avses i naturvårdslagen och som kan förordnas att fridlysas.

*Motivering av beslutet*

Enligt 95 § i naturvårdslagen (9/2023) kan ett träd, en dunge, ett flyttblock eller en annan motsvarande naturformation som på grund av sin skönhet, sällsynthet, betydelse i landskapet, sitt vetenskapliga värde eller av någon annan motsvarande anledning kräver särskilt skydd fridlysas som naturminnesmärke. Beslut om fridlysning av ett naturminnesmärke i ett privatägt område fattas av kommunen på ansökan av områdets ägare eller med ägarens samtycke.

### *Barnkonsekvensbedömning*

1. Beslutet medför inga direkta och/eller långvariga konsekvenser för barns och ungas välbefinnande.

### *Tillämpade föreskrifter*

Naturvårdslagen (9/2023) 95 §

### *Grund för behörigheten*

Enligt det samarbetsavtal som Pyttis kommunfullmäktige godkänt (8.2.2021, 3 §) fungerar Kotka stads miljönämnd som myndighet för de uppgifter som enligt naturvårdslagen föreskrivits för kommunen.

### **Beslutsförslag**

Miljönämnden i Kotka stad beslutar att på grundval av ägarens ansökan om fridlysning fridlysa den enskilda stora tallen som ett naturminnesmärke på fastigheten Ruokosuo (624-410-5-14). Det är förbjudet att skada eller fördärva ett fridlyst naturminnesmärke. Kotka stads enhet för miljöskyddstjänster sörjer för att naturminnesmärket märks ut i terrängen.

### **Bilagor**

Bilaga 44.1. Bilaga 1. Ansökan om fridlysning av naturminnesmärke, miljövården, 2026

### **Föredragande**

Kati Halonen, miljödirektör

### **Behandling av ärendet**

Anförande gjordes av medlem Jarmo Kulhelm.

### **Beslut**

Godkändes enlighet med beslutsförslaget.

### **Verkställighet**

Beredare

Till den sökande; som brev

Utdrag: Pyttis kommun; kirjaamo@pyhtaa.fi

Tillstånds- och tillsynsverket; kirjaamo@lvv.fi

Forststyrelsen; luonnonmuistomerkit@metsa.fi

## Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), samt
- av kommunmedlem.

## Tidsfrist för omprövningsbegäran

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas till registratorskontoret vid Kotka stad under tidsfristens sista dag före registratorskontoret stänger.

Dagen för delfåendet räknas på följande sätt:

Parten anses ha fått del av beslutet

– Om beslutet skickats som ett vanligt brev per post anses delfåendet ha ägt rum sjunde dagen efter postningsdagen, om inte annat framgår.

– Ett beslut som delgetts via vanlig elektronisk delgivning anses ha delfåtts tredje dagen efter att det elektroniska meddelandet sändes, om inte något annat visas.

– Om beslutet överlämnats till parten, partens ombud eller ett bud är dagen för delfåendet den dag då handlingen överlämnades.

– Om beslutet skickats per post med mottagningsbevis framgår dagen för delfåendet av mottagningsbeviset.

– Om beslutet delgetts på något annat sätt till någon annan person än adressaten (mellanhandsdelgivning) anses adressaten ha delfått beslutet tredje dagen efter den dag delgivnings- eller mottagningsbeviset utvisar.

– Om beslutet eller en kungörelse om att detsamma finns framlagt till påseende har publicerats i det allmänna datanätet på myndighetens webbplats, anses delfåendet ha skett sjunde dagen efter den dag, då handlingen eller kungörelsen om att den finns framlagd till påseende införts i officiella tidningen eller kungörelsen anslagits på anslagstavla.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för omprövningsbegäran. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

## Form och innehåll i omprövningsbegäran

Begäran om omprövning ska göras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs,
- hurdan omprövning som begärs och
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namn på den som har upprättat omprövningsbegäran samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också en e-postadress uppges som kontaktinformation.

---

### **Beställning av handlingar**

Beslutet och tillhörande handlingar kan beställas hos Kotka stads registratorskontor.

Postadress: PB 205, 48101 Kotka

Besöksadress: Kustaankatu 2, 48100 Kotka

E-postadress: kirjaamo@kotka.fi

Telefon: 05 23450

Registratorskontoret har öppet måndag–fredag kl. 9–15.

Besvärsmyndighetens kontaktuppgifter

Östra Finlands förvaltningsdomstol

Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

PB 1744, 70101 Kuopio

Telefon: 029 56 42502, växel 029 56 42500

Fax: 029 56 42501

E-post: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Registratorskontoret har öppet måndag–fredag klockan 8.00–16.15.

Besvär till förvaltningsdomstolen ska i första hand lämnas in via e-tjänsten, som finns på <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

---

## **45 § Övriga ärenden**

### **Behandling av ärendet**

Det fanns inga övriga ärenden.

### **Förbud mot att söka ändring**

I detta beslut får omprövning inte begäras, eftersom beslutet gäller ärendets beredning eller verkställighet.

Tillämplig bestämmelse: Kommunallagen 136 §