



22.12.2025

KOTKAN KAUPUNGIN TYÖLLISTÄMISLISÄ 2026

Työllistämislisän tarkoitus

Kotkan kaupunki myöntää työllistämislisää Kotkassa toimiville yrityksille (ml. säätiöt) ja rekisteröidyille yhdistyksille, jotka työllistävät kotkalaisen nuoren tai työnhakijan.

Työllistämislisää ei myönnetä yksityishenkilöille, valtiolle, hyvinvointialueelle, kunnille tai kuntien osaomistamille konsernikuntayhtymille tai yhtiöille.

Tuen kohderyhmä ja kesto

1. Yritykset ja rekisteröidyt yhdistykset voivat hakea tukea, kun palkataan:
 - 17–29-vuotias nuori, jonka asuinkunta on Kotka.
 - 30–64-vuotias työtön, joka on Etelä-Kymenlaakson työllisyysalueen asiakas ja jonka asuinkunta on Kotka.
 - Tukijakso on 1–6 kuukautta
2. Rekisteröidyt yhdistykset voivat lisäksi hakea tukea, kun palkataan:
 - Henkilö, jonka vakituinen asuinkunta on Kotka ja jolle työvoimaviranomainen maksaa palkkatukea.
 - Tukea maksetaan palkkatuen keston ajan, kuitenkin enintään 10 kuukauden ajan.

Työllistämislisän määrä

Yrityksille ja yhdistyksille (työsuhteisiin, joihin ei saada palkkatukea):

- a. Työllistämislisä on 200 euroa kuukaudessa, jos työntekijän bruttopalkka on 465–929 €/kk.
- b. Työllistämislisä on 400 euroa kuukaudessa, jos työntekijän bruttopalkka on vähintään 930 €/kk.

Yhdistyksille (työsuhteisiin, joihin saadaan palkkatukea):

- Tuen määrä on työntekijän todellisten palkkakulujen ja palkkatuen välinen erotus, kuitenkin enintään 500 euroa kuukaudessa.

Työsuhteen ehdot

Työntekijälle on maksettava kyseiseen työsuhteeseen sovellettavan työehtosopimuksen mukaista palkkaa tai, jos sellaista ei ole, tavanomaista ja kohtuullista palkkaa kyseisestä työstä.

Työllistämislisää ei myönnetä:

- Provisiopalkkaisiin tai vuokratyösuhteisiin.
- 100 % palkkatukea saaviin työsuhteisiin, Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023), 88§.

Samalle työnantajalle työllistämislisää voidaan maksaa yhtäaikaaisesti enintään kolmesta työntekijästä. Työsuhde voi olla määräaikainen tai toistaiseksi voimassa oleva.

Hakeminen

Työllistämislisää haetaan Kotkan kaupungin verkkosivuilta löytyvällä sähköisellä lomakkeella. Työllistämislisä myönnetään sen kuukauden alusta, kun hakemus saapuu. Työllistämislisäpäätöstä ei voida tehdä pidemmälle kuin kuluvan kalenterivuoden loppuun.

Hakemuksen liitteeksi toimitetaan:

- työsopimus
- työntekijän suostumustietojen luovuttamiseen
- palkkatukipäätös (mikäli työsuhteeseen maksetaan palkkatukea)
- työntekijän suostumus Etelä-Kymenlaakson työllisyysalueen asiakkuutta koskevan tiedon luovuttamiseen (tämä liite vaaditaan vain, jos palkattava työntekijä on 30–64-vuotias työtön)

Maksaminen

Työllistämislisä maksetaan takautuvasti toteutuneiden bruttopalkkakustannusten perusteella. Maksatusta varten työnantajan on lähetettävä verkkolasku. Laskun voi toimittaa kuukausittain tai viimeistään viimeistä palkanmaksua seuraavan kuukauden loppuun mennessä. Laskutusohjeet löytyvät Kotkan kaupungin verkkosivuilta. Laskun liitteeksi toimitetaan:

- jäljennös palkkalaskemasta, josta tulee ilmetä työnantajan ja työntekijän tiedot, perustiedot työsuhteesta, palkanmaksun ajankohta, palkkakausi sekä palkasta maksetut vähennykset.
- jos tuen saaja on elinkeinonharjoittaja, selvitys mahdollisista muista julkisista tuista, joita tuen saaja on saanut kyseisen maksukauden aikana (ks. kohta De minimis -tuki.)

Sairaustapaukset työsuhteen aikana

Työllistämislisää ei makseta niiltä päiviltä, joilta työnantajalle maksetaan sairausvakuutuslain mukaista päivärahaa. Työllistämislisän saajan tulee ilmoittaa maksatushakemuksen yhteydessä yli 10 päivää kestävät sairauslomat.

De minimis -tuki

Elinkeinoitoimintaa harjoittaville myönnettävä tuki käsitellään de minimis -tukena. Mikäli hakija on kuluvan vuoden ja / tai viimeisen kahden vahvistetun verovuoden aikana saanut de minimistukea, hakemukseen on listattava erikseen jokaisen tuen myöntäjätaho, euromäärä ja myöntämispäivä. (ks. lisäksi kohta maksaminen)

Julkiset tuet

Voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti elinkeinoa harjoittavalle yhteisölle julkisten tukien osuus voi olla enintään 50 % palkkakustannuksista (vajaakuntoisilla 75 %).

Määrärahat

Työllistämislisää myönnetään hakemusten saapumisjärjestyksessä ja määrärahan puitteissa. Työllistämislisään varattavat määrärahat käsitellään vuosittain talousarvion yhteydessä.

Lisätietoja:

Hyvinvoinnin ja työllisyyden vastuualue