



Kotkan kaupungin

SÄÄDÖSKOKOELMA

2024

Nro 7

OPETUSTOIMEN VASTUUALUEEN TOIMINTASÄÄNTÖ

(Hyväksytty kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnassa 13.3.2024)

1 § Soveltamisala

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtävänä on varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä vapaan sivistystyön palveluihin liittyvät tehtävät. Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtäviin kuuluu myös muiden kaupunkistrategian mukaisten koulutukseen liittyvien tavoitteiden edistäminen.

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakuntaa ohjataan ensisijaisesti hallintosäännön määräyksillä. Tämä opetustoimen toimintasäntö sisältää kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan hallintosäännön perusteella antamat tarkemmat määräykset opetustoimien vastuualueen toiminnan järjestelyistä, sisällöstä ja viranhaltijoiden tehtävistä ja ratkaisuvallasta.

2 §

Toiminta-ajatus

Hallintosäännön mukaisesti kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtävänä on johtaa ja kehittää alaistaan toimintaa ja vastata palvelujensa tuloksellisesta järjestämisestä, tuottamisesta ja kehittämisestä kaupunkistrategian linjausten mukaisesti sekä seurata ja arvioida palvelujen vaikuttavuutta ja edistää kuntalaisten ja käyttäjien mahdollisuutta osallistua palvelujen kehittämiseen.

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan tehtävänä on varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä vapaan sivistystyön palvelujen järjestäminen.

Opetustoimen vastuualueen tehtävänä on järjestää ja kehittää perusopetuksen, lukiokoulutuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä vapaan sivistystyön palveluita. Vastuualue järjestää ja koordinoi taiteen perusopetusta.

Perusopetus tukee lapsen ja nuoren kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja oppimista yhteistyössä perheiden kanssa. Tavoitteena on tukea oppilaiden kasvamista hyvinvoiviksi ja tasapainoisiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa heille elämässä tarpeellisia tietoja ja taitoja. Perusopetus on koulutuksellisen tasa-arvon toteutumisen lähtökohta ja jatko-opintojen edellytys. Lukiokoulutus tukee opiskelijan kasvua ja kehittymistä tasapainoiseksi, vastuuntuntoiseksi ja sivistyneeksi kansalaiseksi, joka kykenee toimimaan kansainvälistyvässä ja muuttuvassa yhteiskunnassa, ja jolla on valmiudet elinikäiseen oppimiseen. Lukiot antavat laaja-alaisen yleissivistyksen sekä valmentavat ja antavat kelpoisuuden jatko-opintoihin yliopistoissa ja ammattikorkeakouluissa sekä ammatillisessa koulutuksessa.

3 § Toimintatapa

Toiminta on moniammatillista ja perustuu verkostoituvaan yhteistyömalliin. Vastuualueen johtaja vastaa opetustoimen palveluiden suunnittelusta ja kehittämisestä.

II ORGANISAATIO

4 §

Opetustoimen vastuualue

Opetustoimen vastuualueetta johtaa opetustoimenjohtaja

Opetustoimen vastuualue jakautuu seuraaviin tehtäväkokonaisuuksiin:

1. Opetustoimen hallinto
2. Perusopetus
3. Lukiokoulutus
4. Vapaa sivistystyö
5. Etelä-Kymenlaakson urheiluakatemia
6. Luontokoulu Haili

5 §

Opetustoimenjohtajan yleiset tehtävät

Opetustoimenjohtajan yleiset tehtävät ja henkilöstöhallinnollinen ratkaisuvallta on määritelty hallintosäännössä.

Opetustoimenjohtajan tehtävänä on:

1. päättää muutoksen hakemisesta lautakunnan puolesta yksilöasioita koskevista päätöksistä;
2. käyttää itse tai asiamiehen välityksellä jaoston puhevaltaa vastuualueensa asioissa;
3. vastata vastuualueen tai yksikön toiminnan johtamisesta, suunnittelemisesta, kehittämisestä ja koordinoinnista yhdessä henkilöstön kanssa sekä asetettujen toiminnallisten, taloudellisten ja laadullisten tavoitteiden saavuttamisesta.
4. päättää vastuualueen tai yksikön johtamisen rakenteesta
5. huolehtia vastuualueen tai yksikön toiminta-, talous- ja käyttösuunnitelmien, toimintakertomuksen sekä muiden tarpeellisten suunnitelmien valmistelusta ja antamisesta;
6. päättää ulkopuolisille tehtävien töiden ja tuotteiden suoritusperusteista ja hinnoittelusta lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaan, ellei muuta ole määrätty;

7. päättää vahingonkorvauksen tai vastaavan hyvityksen myöntämisestä silloin, kun kaupunki on korvausvelvollinen tai se voidaan katsoa korvausvelvolliseksi, lautakunnan antamien määräysten mukaan, ellei muuta ole määrätty;
8. Päättää vahingonkorvausvaateen esittämisestä oppilaalle tai opiskelijalle muun kuin koulun irtaimiston ja välineistön osalta;
9. päättää opiskelijasopimuksista oppilaitosten kanssa;
10. päättää vastuualuettaan koskevan tutkimusluvan myöntämisestä, ellei muuta ole määrätty;
11. valita alaisensa viranhaltijat ja työntekijät, päättää heidän virka- ja tehtävänimikkeidensä muuttamisesta, vahvistaa heidän kelpoisuusehtonsa sekä määrätä tehtäväkohtaisesta palkkauksesta, ellei hallintosäännössä ole muuta määrätty sekä lisäksi palkata opettajien viransijaiset rehtorin tai hänen varahenkilönsä ollessa estyneitä
12. päättää vastualueen hankinnoista 200 000 euroon saakka, ellei kaupunginhallituksen antamista hankintaohjeista tai tästä toimintasäännöstä muuta johdu;
13. päättää valtionosuuksien, -avustusten ja muiden tukien sekä lainojen ja korvausten hakemisesta sekä tarvittaessa muutoksen tai oikaisun;
14. allekirjoittaa opetustoimen vastuualuetta koskevat asiakirjat;
15. päättää vastualueen irtaimen omaisuuden ja palveluiden myynnistä ja irtaimiston poistoista.

Opetustoimenjohtajalla on oikeus antaa tätä toimintasääntöä täydentäviä määräyksiä sekä poiketa tarvittaessa tämän toimintasäännön tehtäväkokonaisuuksia koskevista määräyksistä.

6 §

Opetustoimenjohtajan, yleisopetuksen suunnittelijan, erityisopetuksen suunnittelijan, tukipalveluiden suunnittelijan, perusopetuksen rehtorin, lukion rehtorin ja kansalaisopiston rehtorin ratkaisovalta

Opetustoimenjohtajan ratkaisovalta

1. päättää niistä käytännön ratkaisuista, jotka koskevat lainmukaisen perusopetuksen ja lukiokoulutuksen sekä kansalaisopistotoiminnan järjestämistä, ellei muuta ole määrätty;
2. osoittaa perusopetuslain 6 § 2 momentin mukaisen oppilaan lähikoulun ja oppivelvollisuuslain 15 §:n mukaisen opiskelupaikan, ellei tässä toimintasäännössä ole muuta määrätty;
3. päättää toisen kunnan oppilaan ottamisesta lasten perusopetukseen ja perusopetukseen valmistavaan opetukseen

4. hyväksyy peruskoulun ja lukion opetussuunnitelmaan perustuvan lukuvuosisuunnitelman sekä kansalaisopiston opetussuunnitelman;
5. määrää opetusviranhaltijan, koulusihteerin ja koulunkäynnin ohjaajan toimipaikan tarvittaessa,
6. nimeää rehtorin esityksestä peruskoulun apulaisrehtorin (opettajanviran haltija), apulaisjohtajan tai vararehtorin, lukion apulaisrehtorin (opettajanviran haltija) sekä kansalaisopiston vararehtorin;
7. päättää lukuvuoden työajoista.
8. päättää hakemuksesta oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä, ellei tässä toimintasäännössä ole muuta määrätty;
9. päättää oppivelvollisuuslain 16 §:n mukaisesta oikeudesta maksuttomaan koulutukseen tai maksuttomuuden pidentämisestä;
10. päättää oppivelvollisuutta suorittavan opiskelijan oikeudesta maksuttomiin materiaaleihin sekä opintoja täydentävistä toiminnoista perittävistä maksuista;
11. päättää maksusitoumuksen myöntämisestä tilanteessa, jossa oppivelvollisuutta ei katsota tarkoituksenmukaiseksi keskeyttää;
12. määrää kuntavalvojan ja hänen varahenkilönsä.

Yleisopetuksen suunnittelijan ratkaisovalta

1. päättää koulunkäynnin aloittamisesta yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin;
2. siirtää oppilaan yksityisopetukseen rehtorin esityksestä;
3. päättää koulutapaturmien korvaamisesta;
4. päättää oppilaan siirtymisestä joustavaan perusopetukseen kuultuaan erityisopetuksen suunnittelijaa ja koulun rehtoria sekä päättää mahdollisesta kokeilujaksosta joustavan perusopetuksen osalta.

Erityisopetuksen suunnittelijan ratkaisovalta

1. päättää perusopetuslain 17 §:n tarkoittaman erityisen tuen myöntämisestä;
2. päättää tarvittaessa perusopetuslain 39 §:n tarkoittamasta erityisopetuksen tuen myöntämisestä, ellei tässä toimintasäännössä ole muuta määrätty;
3. päättää perusopetuslain 18 §:n mukaisista erityisistä opetusjärjestelyistä mukaan lukien vuosiluokkiin sitomaton opetus, kun kyseessä on erityisopetuksen pienryhmän oppilas;

4. myöntää maksusitoumuksen koskien erityistä tukea saavan oppilaan opetusjärjestelyitä;
5. päättää perusopetuslain 25 § 2 momentin mukaisesta pidennetystä oppivelvollisuudesta sekä sen päättymisestä;
6. osoittaa perusopetuslain 6 § 2 momentin mukaisen oppilaan lähikoulun erityistä tukea saavan oppilaan osalta, mikäli erityisen tuen järjestäminen sitä edellyttää.

Tukipalveluiden suunnittelijan ratkaisovalta

1. myöntää oppilaalle oikeuden maksuttomaan koulukuljetukseen sekä kuljetusta ja saattamista varten maksettavaan avustukseen sekä maksuttomaan majoitukseen sekä myöntää hakemuksesta oppivelvollisuuslain 17 § 3 momentin mukaisen majoitus- ja matkakorvauksen;
2. päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestävistä tahoista, aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestäville myönnettävästä avustuksesta, toimipisteistä sekä paikkajaosta lautakunnan vahvistamien periaatteiden mukaisesti;
3. päättää huoltajan hakemuksesta perusopetuksen iltapäivätoiminnan maksun alentamisesta tai maksun perimättä jättämisestä lautakunnan vahvistamien periaatteiden mukaisesti;
4. päättää tarvittaessa oppilaan opetukseen osallistumisen edellyttämistä koulunkäynnin ohjaajapalveluista.

Perusopetuksen rehtorin ratkaisovalta

1. päättää oman kunnan oppilaan ottamisesta kouluun silloin, kun kysymyksessä on perusopetuslain 28 § 2 momentin mukainen ns. toissijainen koulu;
2. muuttaa oppilaan valitseman aineen toiseksi huoltajaa kuultuaan;
3. määrää oppivelvollisen edistymistä tutkivan opettajan;
4. päättää perusopetuslaissa säädetystä uskonnon ja elämänskatsomustiedon opetuksesta
5. päättää yleisopetuksen ryhmässä opiskelevan oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä ja/tai vuosiluokkiin sitomattomaan opetukseen siirtymisestä
6. päättää yleisopetukseen integroidun erityistä tukea saavan oppilaan osalta yksittäisen oppiaineen yksilöllistämisestä tai yksittäisen oppiaineen yksilöllistämisen lopettamisesta;
7. päättää yleisopetukseen integroidun erityistä tukea saavan oppilaan osalta erityisen tuen jatkamisesta tai lopettamisesta;

8. myöntää oppilaalle poissaololuvan, ellei tässä toimintasäännössä ole muuta määrätty;
9. päättää kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle;
10. päättää opetusharjoittelijan ottamisesta opettajakuntaa kuultuaan;
11. päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta;
12. päättää koulun kiinteistön tai huoneiston sekä irtaimiston käyttöluvan myöntämisestä, ellei muuta ole määrätty;
13. päättää opettajakuntaa kuultuaan koulun määrärahojen käyttösuunnitelmasta ja sen perusteella tehtävistä enintään 5 000 euron kertahankinnoista;
14. päättää oppilaan ottamisesta perusopetukseen valmistavaan opetukseen, mikäli kyseiseen kouluun on sijoitettu perusopetukseen valmistavan opetuksen ryhmä.
15. päättää vuosittain kaksikielisen opetuksen aloittavaan ryhmään otettavan oppilasmäärän, jonka on oltava vähintään 18 ja enintään 24, mikäli kyseiseen kouluun on sijoitettu kaksikielisen opetuksen ryhmä;
16. Päättää vahingonkorvausvaateen esittämisestä oppilaalle koulun irtaimiston ja välineistön osalta.

Luokanopettajan, luokanvalvojan ja ryhmänohjaajan ratkaisovalta

1. myöntää oppilaalle poissaololuvan 1—5 vuorokautta kestäväan poissaoloon.

Lukion rehtorin ratkaisovalta

1. päättää opiskelijan ottamisesta lukioon;
2. päättää lukiolaissa säädetyistä uskonnon ja elämäntietämisen opetuksesta sekä erityisistä opetusjärjestelyistä;
3. päättää oikeudesta jatkaa opintoja yli neljän vuoden;
4. päättää muualla suoritettujen opintojen hyväksi lukemisesta;
5. antaa luvan suorittaa opintoja opetukseen osallistumatta;
6. päättää kirjallisen varoituksen antamisesta opiskelijalle;
7. toteaa opiskelijan eronneeksi ja päättää oppivelvollisuuden katsomisesta eronneeksi;
8. päättää opetusharjoittelijan ottamisesta opettajakuntaa kuultuaan;
9. päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta;

10. päättää opettajakuntaa kuultuaan määrärahojen käyttösuunnitelmasta ja sen perusteella tehtävistä enintään 5 000 euron kertahankinnoista;
11. päättää koulun kiinteistön tai huoneiston sekä irtaimiston käyttöluvan myöntämisestä. Mikäli samassa kiinteistössä toimii peruskoulu ja lukio tai kansalaisopisto, koulukiinteistön tai –huoneiston käyttöluvan myöntää peruskoulun rehtori.
12. päättää hakemuksesta oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä enintään lukuvuoden ajaksi kerrallaan;
13. päättää alle 18-vuotiaan opiskelijan ottamisesta aikuisten lukiokoulutukseen;
14. päättää opiskelijan ottamisesta aikuisten perusopetukseen ja päättää aikuisten perusopetuksen opiskelijan katsomisesta eronneeksi;
15. päättää toisen kunnan opiskelijan ottamisesta aikuisten perusopetukseen;
16. päättää vahingonkorvausvaateen esittämisestä opiskelijalle lukion irtaimiston ja välineistön osalta.

Kansalaisopiston rehtorin ratkaisuvälä

1. päättää opiskelijoiden ottamisesta opistoon ja tähän liittyvistä järjestelyistä;
2. päättää kirjallisen varoituksen antamisesta opiskelijalle ja opiston toimintaa vakavasti häiritsevän opiskelijan erottamisesta enintään lukuvuodeksi kerrallaan;
3. päättää opiskelijoilta perittävistä maksuista lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti;
4. päättää vapaaoppilaspaikoista;
5. päättää helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä kansalaisopistolle tulevan maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta;
6. päättää opiston palvelujen myynnistä lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaan;
7. päättää opiston kiinteistön tai huoneiston sekä irtaimiston käyttöluvan myöntämisestä, ellei tässä toimintasäännössä ole muuta määrätty.
8. päättää opiston toimitilojen aukioloajat;
9. päättää opettajakuntaa kuultuaan määrärahojen käyttösuunnitelmasta ja sen perusteella tehtävistä enintään 5 000 euron kertahankinnoista.
10. päättää vahingonkorvausvaateen esittämisestä opiskelijalle opiston irtaimiston ja välineistön osalta;

Voimaantulo

Toimintasääntö tulee voimaan 14.3.2024.