



SÄÄDÖSKOKOELMA

2023

Nro 4

KAUPUNKIRAKENNELAUTAKUNNAN ALAISEN TEKNISTEN PALVELUIDEN VASTUUALUEEN TOIMINTASÄÄNTÖ

(Hyväksytty kaupunkirakennelautakunnassa 21.2.2023. Astuu voimaan 21.2.2023.)

I

YLEISTÄ

1 §

Soveltamisala

Teknisten palveluiden vastuualueen toimintaa ohjataan ensisijaisesti hallintosäännön määräyksillä. Tämä toimintasäntö sisältää kaupunkirakennelautakunnan antamat tarkemmat määräykset vastuualueen toiminnan järjestelyistä, sisällöstä ja viranhaltijoiden tehtävistä sekä ratkaisuvallasta.

2 §

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Teknisten palveluiden vastuualueen tarkoituksena on vastata kaupungin omistaman rakennetun ympäristön käyttövarmuudesta ja kaupungin edun mukaisesta voimavarojen resurssiviisaasta käytöstä kaikissa olosuhteissa.

Teknisten palveluiden vastuualueen tehtävänä on:

- 1 Kunnalle kuuluvien katujen ja yleisten alueiden hallinnon sekä niihin liittyvien laitteiden suunnittelun ja rakennuttamisen, ylläpidon järjestäminen ja omalta osaltaan niiden hallinta.
- 2 Maa- ja vesirakenteiden teknisen suunnittelun, rakennuttamisen ja hallinnon järjestäminen, vesihuoltolaissa, pelastuslaissa ja tulvariskien hallinnasta annetussa laissa kunnalle kuuluvista tehtävistä huolehtiminen, hulevesien hallinnan sekä jätehuollon järjestäminen, ellei muuta ole määrätty.
- 3 Toimitilaohjelman laatiminen ja toteuttaminen muun muassa rakennuksia ja toimitiloja hankkimalla, myymällä, vuokraamalla ja poistamalla.
- 4 Rakennusten ja toimitilahankkeiden suunnittelun ja rakennuttamisen sekä rakennusten ja toimitilojen ylläpidon ja käyttäjäpalveluiden järjestäminen.

3 §

Toimintatapa

Teknisten palveluiden vastuualue palvelee kuntalaisia tuottamalla toimivan ja viihtyisän kaupungin edellyttämiä palveluja suunnitelmallisesti ja taloudellisesti.

Teknisten palveluiden vastuualue toimii avoimessa vuorovaikutuksessa konsernihallinnon ja kaupungin muiden organisaatioyksiköiden sekä sidosryhmiensä kanssa toteuttaessaan niille hallintosäännöllä ja tällä toimintasäännöllä määritellyjä tehtäviä.

ORGANISAATIO

4 §

Teknisten palveluiden vastualueen palveluyksiköt

Teknisten palveluiden vastuualuetta johtaa tekninen johtaja. Vastuualue jakautuu seuraaviin palveluyksiköihin:

- yhteiset palvelut palveluyksikkö, jota johtaa tekninen johtaja.
- infra palveluyksikkö, jota johtaa kaupungininsinööri
- rakennukset palveluyksikkö, jota johtaa kaupunginarkkitehti

Palveluyksiköt jakaantuvat kustannuspaikkakokonaisuuksiin.

Yhteiset palvelut palveluyksikkö vastaa vastualueen hallinto-, talous- ja varastopalveluista, toimitilahallinnosta ja alueellisesta valmiuskeskuksesta. Toimintayksiköt ovat:

- hallinto- ja talouspalvelut
- toimitilahallinto
- varastopalvelut
- alueellinen valmiuskeskus

Hallinto- ja talouspalveluissa huolehditaan vastualueen sisäisestä ja ulkoisesta asiakaspalvelusta, asia-, talous- ja tietohallinnosta, henkilöstön työhyvinvoinnin toimenpiteistä, vastualueen teknologian tutkimus- ja kehittämis-toiminnasta sekä turvallisuusjohtamisesta. Vastualueen hallinto- ja talouspalveluja johtaa tekninen johtaja.

Toimitilahallinnossa huolehditaan kaupungin palvelutarpeiden mukaisten tilojen hankkimisesta, myymisestä ja vuokraamisesta, tarpeettomasta tilomaisuudesta luopumisesta, investointikohteissa vaihtoehtoisten rahoitus- ja hankintamallien selvittämisestä, toimitilaresurssien taloudellisuuden kehittämisestä, tilojen terveellisyden seurannasta, toimitilaohjelman toteuttamisen ohjauksesta ja tarvittavasta päivittämisestä yhteistyössä myös konsernin tytäryhtiöiden kanssa erikseen sovittavalla tavalla, teknisestä isännöinnistä ja toimitilojen kunnon seurannasta, pitkän tähtäimen suunnittelusta sekä investointi- ja peruskorjausohjelman laatimisesta yhteistyössä rakennukset palveluyksikön kanssa. Toimitilahallintoa johtaa toimitilapäällikkö.

Varastopalveluissa huolehditaan vastualueen tulo-, sisä- ja lähtölogistii-kasta sekä vastuualueelle osoitetun irtaimen omaisuuden varastoinnista, varastokirjanpidosta ja kiertotalouden toteuttamisesta. Varastopalveluja johtaa varastopäällikkö.

Infra palveluyksikkö vastaa kunnalle kuuluvien katujen ja yleisten alueiden sekä niihin liittyvien laitteiden sekä maa- ja vesirakenteiden teknisen suunnittelun, hallinnon ja rakennuttamisen, ylläpidon järjestämisestä ja omalta osaltaan niiden hallinnasta. Palveluyksikön kustannuspaikkakokonaisuudet ovat:

- infran suunnittelu
- infran rakennuttaminen
- infran ylläpito
- puistotoimi
- liikuntapaikat

Infran suunnittelussa huolehditaan infran kohteiden rakennussuunnittelusta ja kaupunkisuunnittelun kaavoitukseen liittyvien infran yleissuunnitelmien laadinnassa avustamisesta. Infran suunnittelua johtaa kaupungininsinööri.

Infran rakennuttamisessa huolehditaan kaupungin infrakohteiden rakennuttamisesta, katuvalojen hallinnasta, rakennuttamisesta ja ylläpidosta. Infran rakennuttamista johtaa työpäällikkö.

Infran ylläpidossa huolehditaan kaupungin katujen ja muiden kulkuväylien, teollisuusraiteiden, siltojen, sammutusvesiverkostojen, Kymin lentopaikan sekä torien ja muiden vastaavien alueiden ja rakenteiden ylläpidosta. Infran ylläpitoa johtaa kunnossapitopäällikkö.

Puistotoimessa huolehditaan Kotkan kansallisen kaupunkipuiston puistoarkkitehtuurista, puistojen ja leikkipaikkojen suunnittelusta, rakennuttamisesta ja ylläpidosta. Puistotoimen kustannuspaikkakokonaisuutta johtaa kaupunginpuutarhuri. Puistojen rakennuttamisesta ja ylläpidosta vastaa puistotyöpäällikkö.

Liikuntapaikoissa huolehditaan liikuntapaikkojen rakennuttamisesta ja ylläpidosta yhteistyössä rakennukset palveluyksikön kanssa. Liikuntapaikkoja johtaa liikuntapäällikkö.

Rakennukset palveluyksikkö vastaa rakennusten ja toimitilahankkeiden suunnittelun, rakennuttamisen, rakennusten ja toimitilojen ylläpidon järjestämisestä. Toimintayksiköt ovat:

- rakennussuunnittelu
- talorakennuttaminen
- talokunnossapito
- kiinteistönhuolto
- puhtauspalvelut

Rakennussuunnittelussa huolehditaan tarveselvitysten laadinnasta ja tarvittaessa käynnistämisestä, hankesuunnitelmien laatimisesta yhteistyössä sidosryhmien kanssa, hankeohjeiden mukaisesta suunnittelusta, tarvittavien tutkimusten tilaamisesta ja vuosityöohjelman toimeenpanosta. Rakennussuunnittelua johtaa kaupunginarkkitehti.

Talorakennuttamisessa huolehditaan talorakentamisen hankkeiden rakennuttamisesta ja poistettavan omaisuuden purkamisesta. Talorakennuttamista johtaa rakennuttajapäällikkö.

Talokunnossapidossa huolehditaan kaupungin omistamien rakennusten kunnossapidosta, korjausrakentamisesta, peruskorjauksista sekä taloauto- maatiosta ja kiinteistöpäivystyksestä. Talokunnossapitoa johtaa rakennuspäällikkö.

Kiinteistönhuollossa huolehditaan kaupungin omistamien rakennusten ja toimitilojen sekä erikseen sovittavien asiakaskohteiden kiinteistöhuollosta sekä erikseen sovittavista käyttäjäpalveluista. Kiinteistöhuoltoa johtaa huoltopäällikkö.

Puhtauspalveluissa huolehditaan kaupungin rakennusten ja toimitilojen sekä erikseen sovittavien asiakaskohteiden puhtauspalveluista sekä erikseen sovittavista tukipalveluista. Puhtauspalveluja johtaa puhtauspalvelupäällikkö.

5 §

Johtoryhmä

Tekninen johtaja nimeää johtoryhmän, joka toimii vastualueen johtajan apuna vastualueen kehittämisessä, suunnittelussa ja johtamisessa.

Johtoryhmän tukena toimii laajennettu johtoryhmä, johon kuuluvat palveluyksiköitä ja kustannuspaikkoja johtavat päälliköt, kaupungin henkilöstöhallinnon ja taloushallinnon edustajat sekä henkilöstön edustajat.

III

VIRANHALTIJOIDEN TEHTÄVÄT JA RATKAISUVALTA

6 §

Teknisen johtajan yleiset tehtävät ja ratkaisuvallta:

Teknisen johtajan yleiset tehtävät on määrätty hallintosäännössä.

Tekninen johtaja koordinoi ja kehittää vastualueen toimintaa yhdessä palveluyksiköiden ja kustannuspaikkakokonaisuuksien päälliköiden sekä henkilöstön kanssa.

Tekninen johtaja toimii hallintosäännön edellyttämänä vastualueen sopimushallinnasta vastaavana viranhaltijana.

Tekninen johtaja toimii esittelijänä kaupunkirakennelautakunnassa.

Teknisellä johtajalla on oikeus antaa tätä toimintasääntöä täydentäviä määräyksiä.

Tekninen johtaja päättää:

1. kokonaisturvallisuus huomioiden turvallisuusjohtamisesta vastuualueella;
2. tytäryhteisöille ja sidosyksiköille ylikapasiteetin myynnistä;
3. helpotuksen ja vapautuksen myöntämisestä yksityisoikeudellisen maksun, korvauksen tai saatavan suorittamisesta;
4. vahingonkorvauksista ja hyvityksistä 30 000 euron rajaan saakka, rajan ylittävät menevät lautakunnan käsittelyyn;
5. alaisensa toiminnan hankinnoista silloin, kun hankinta perustuu halvimpaan hintaan;

6. hankinnoista alle 300 000 euron (alv 0 %) hintaan silloin kun hankinta-perusteena on muu kuin halvin hinta;
7. vastuualuetta koskevista sopimuksista, ellei sopimuksesta päättämisen ole sen laajuuden tai merkittävyyden vuoksi katsottava kuuluvan lautakunnan päätösvaltaan;
8. vastuualueen hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden myymisestä, ellei tässä toimintasäännössä tai muissa ohjeissa ole toisin määrätty;
9. vastuualueen alaisen toiminnan valtionosuuksien, -avustusten ja lainojen sekä korvausten hakemisesta ja niihin liittyvien oikaisuvaatimusten tekemisestä, mikäli ne eivät kuulu muun viranomaisen ratkaisovaltaan;
10. alaistensa viranhaltijoiden ja työntekijöiden valitsemisesta, työsopimusten tekemisestä ja heidän palkkauksensa vahvistamisesta, ellei tässä toimintasäännössä ole toisin määrätty;
11. alaistensa virkojen ja toistaiseksi voimassa olevien työsuhteiden kelpoisuusehdoista, tehtävänimikkeistä ja nimikemuutoksista;
12. valmiusavustuksista ja niiden perusteista.

7 §

Palveluyksiköiden päälliköiden yleiset tehtävät ja ratkaisovalta

Palveluyksiköiden päälliköiden yleiset tehtävät on määrätty hallintosäännössä.

Palveluyksiköiden päälliköiden yleisenä tehtävänä on muualla määrätyn ohella:

1. palveluyksikön toiminnan johtaminen, suunnitteleminen, kehittäminen ja koordinointi yhdessä alaistensa päälliköiden ja henkilöstön kanssa sekä asetettujen toiminnallisten, taloudellisten ja laadullisten tavoitteiden saavuttamisesta vastaaminen;
2. palveluyksikön toiminta-, talous- ja käyttösuunnitelmien, toimintakertomuksen sekä muiden tarpeellisten asiakirjojen laatimisesta yhdessä alaistensa päälliköiden ja yhteisten palvelujen palveluyksikön kanssa.
3. palvelualueen hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden poistoista sekä käytettäväksi luovuttamisesta sekä myymisestä 10 000 euron (alv 0 %) uushankintahintaan asti;

Kustannuspaikkakokonaisuutta johtava päällikkö päättää:

1. palvelu- ja tavarahankinnoista silloin, kun hankinnan arvo on enintään 60 000 euroa (alv 0 %);
2. rakennusurakkasopimuksista silloin kun hankinnan arvo on enintään 150 000 euroa (alv 0 %);
3. tytäryhteisöille ja sidosyksiköille myytävästä ylikapasiteetista silloin kun sopimuksen hinta on enintään 70 000 euroa (alv 0 %);
4. tytäryhteisöille ja sidosyksiköille tehtävien töiden, palvelujen ja tuotteiden suoriteperusteista ja hinnoittelusta päättäminen lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaan;

5. määräaikaisten työntekijöiden ottamisesta ja työ sopimusten tekemisestä myönnetyn määrärahan puitteissa henkilöstöhallinnon ohjeiden mukaisesti.

8 §

Infran palveluyksikön päällikön ratkaisovalta

Kaupungininsinööri päättää:

1. liikennejärjestelyistä ja liikenteenohjauslaitteista sekä pysyvistä liikenne-merkkitratkaisuista;
2. tieliikennelain 71 §:n 2-kohdan tarkoittamasta suostumuksen antamisesta;
3. tieliikennelain 65 §:n 2 momentin mukaisesta liikenneohjaajan määräämisestä;
4. katu-, liikenteenohjaus- ja hulevesisuunnitelmien sekä maankäyttö- ja rakennuslain 90 §:n 4 momentin tarkoittamien yleisten alueiden suunnitelmien hyväksymisestä;
5. kadunpitoa koskevista päätöksistä;
6. kadun kunnossapitoluokituksista;
7. yksityistieavustuksista ja niiden perusteista;
8. raideliikennelain mukaisesti yksityisraiteiden liittämistä kaupungin raitteisiin;
9. rakennuslupien, purkulupien, toimenpidelupien sekä ympäristölupien hakemisesta Infran palveluyksikön hankkeisiin;
10. rakennusvalvonnan pyytämistä rakennusluvista annettavista lausunnoista;
11. kaavoista annettavista lausunnoista;
12. kaupungin maalle sijoitettavien johtojen ja kaapelien ym. suunnitelmien hyväksymisestä;
13. kiinteistöjen hulevesijärjestelmän ja kunnan hulevesijärjestelmän rajakohdista ja niitä koskevista määräyksistä;
14. Infran palveluyksikön rakentamisen aloittamisesta;
15. teknisten palveluiden hankkeisiin liittyvien ylijäämämaiden, louheen, mullan ym. myynnistä.

9 §

Infran ylläpidon päällikön ratkaisovalta

Kunnossapitopäällikkö päättää:

1. kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain tarkoittamien valvontaviranomaisen äkillisiin toimenpiteisiin ryhtymisestä vaaran välttämiseksi.

2. pientalovaltaisten alueiden jalkakäytävien kunnossapidon ja puhtaanapidon ottamisesta kunnan hoidettavaksi.

10 §

Puistotoimen päällikön ratkaisuvalta

Kaupunginpuutarhuri päättää:

1. puunkaatoluvista

11 §

Infran ylläpidon katumestarin ratkaisuvalta

Katumestari päättää:

2. ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain (1508/2019) mukaisesta ajoneuvon lähi- tai varastosiiirrosta sekä romuajoneuvon siirrosta.

12 §

Rakennukset palveluyksikön päällikön ratkaisuvalta

Kaupunginarkkitehti päättää:

1. rakennusvalvonnan pyytämistä rakennusluvista annettavista lausunnoista;
2. rakennuslupien, toimenpidelupien sekä ympäristölupien hakemisesta palveluyksikön hankkeisiin;
3. toimitilaohjelman mukaisten rakennussuunnitelmien hyväksymisestä;
4. rakennukset palveluyksikön rakentamisen aloittamisesta;

13 §

Yhteiset palvelut palveluyksikön toimitilapäällikön ratkaisuvalta

Toimitilapäällikkö päättää:

1. lautakunnan hallintaan kuuluvien huonetilojen luovuttamisesta tilapäiseen käyttöön korvausta vastaan tai korvauksetta, kun luovutus täyttää kaupunginhallituksen korvauksetta luovuttamisen ehdot sekä asuinhuoneistojen ja liikehuoneistojen vuokralle luovuttamisesta;
2. vuokrantarkistuksista;
3. kaupungin tarvitsemien toimitilojen vuokralle ottamisesta;
6. johtojen yms. laitteiden sijoittamisesta lautakunnan hallintaan kuuluviin rakennuksiin;
7. ilmoitusten ja tiedonantojen sijoittamisesta lautakunnan hallintaan kuuluviin rakennuksiin;
8. toimitilaohjelman mukaisesta purkulupien hakemisesta.