

KOTKA STAD

PROTOKOLL

Nr 7/2021

Miljönämnden

SAMMANTRÄDESTID 18.11.2021 kl. 16:30

SAMMANTRÄDESPLATS Kotka stadshus / fullmäktigesalen

ÄRENDEN SOM SKA
BEHANDLAS

Närvarande	1
101 § Sammanträdets laglighet och beslutförhet	2
102 § Protokolljusterare	3
103 § Behandlingsordning	4
104 § Tjänsteinnehavarbeslut som omfattas av nämndens upptagningsrätt	5
105 § Avskrivning av fordringar 2021	6
106 § Ekonomisk uppföljning Miljönämnden	7
107 § Svar på fullmäktigemotion om erhållande av resurser till miljötjänsterna för att uppfylla Metso- kriterierna	8
108 § Utlåtande till Vasa förvaltningsdomstol om miljönämndens beslut med anledning av inlämnade besvär	10
109 § Övriga ärenden (gemensamma)	12
114 § Avtal om övervakning av luftkvaliteten på HaminaKotka Satama Oy:s verksamhetsområde i Fredrikshamn år 2022	13
Anvisning för omprövningsbegäran och besväransvisning	15

KOTKA STAD

PROTOKOLL

Miljönämnden

18.11.2021

1

SAMMANTRÄDESTID Torsdag 18.11.2021, kl. 16.30 – 17.10		
SAMMANTRÄDESPLATS Kotka stadshus / fullmäktigesalen		
DELTAGARE	Hodju Juhani	ordförande
Beslutsfattare	Rämä Kari	ersättare
	Dufva Kimmo	medlem
	Pöyhönen Olavi	”
	Renlund Tarja	”
	Ylivaarvi Merja	”
	Tinkanen Maritta	”
	Jaakola Anna	”, § 101-109, 114
	Söderholm Jukka	”, § 101-109, 114
Övriga deltagare	Hyyryläinen Antti	stadsstyrelsens representant
	Ruonala Marianna	kanslichef
	Amnell-Holzhauser Elina	jurist
	Ojala Heli	miljövårdschef
	Mikkelä Eero	byggnadsinspektör
	Sutela Inka	repr. för ungdomsfullmäktige, Kotka
	Virtanen Marikki	repr. för ungdomsfullmäktige, Kotka
	Maaranen Venla	repr. för ungdomsfullmäktige, Pyttis § 101-109, 114
	Laitinen Anne	sekreterare
Frånvarande	Kekarainen Matti	ordförande
	Mielonen Joonas	stadsstyrelsens representant
	Hautamäki Miila	repr. för ungdomsfullmäktige, Pyttis
	Av bygglovshandlingarna med bilagor bildades en separat akt för varje ärende utan att foga handlingarna som bilagor till protokollet.	
UNDERSKRIFTER	Ordförande	Sekreterare
	Juhani Hodju	Anne Laitinen
LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	Konstateras Paragrafer 101–114	
PROTOKOLL- JUSTERING	Kotka 22.11.2021	
Protokolljusterare	Olavi Pöyhönen	Tarja Renlund
ANSLAGSINTYG	En kungörelse om beslut i tillståndsärenden som fattats på detta sammanträde har varit uppsatt på miljönämndens anslagstavla Beslutsdatum 23.11.2021	
PROTOKOLLET ALLMÄNT TILLGÄNGLIGT	Allmänt datanät: www.kotka.fi/esityslistat och Pyttis kommuns webbplats 25.11.2021	
	Sekreterare	Anne Laitinen

KOTKA STAD	PROTOKOLL	Sida
Miljönämnden	18.11.2021	2

101 § Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Ympla 18.11.2021, 101 §

Konstaterades.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Kommunall 136 §)

Anteckning om protokolljustering

KOTKA STAD	PROTOKOLL	Sida
Miljönämnden	18.11.2021	3

102 § Protokolljusterare

Ympla 18.11.2021, 102 §

Förslag: Till protokolljusterare väljs medlemmarna Olavi Pöyhönen och Tarja Renlund.
Beslut som meddelas efter anslag justeras på mötet.

Beslut: Till protokolljusterare valdes medlemmarna Olavi Pöyhönen och Tarja Renlund.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Kommunall 136 §)

Anteckning om protokolljustering

--	--	--

KOTKA STAD	PROTOKOLL	Sida
Miljönämnden	18.11.2021	4

103 § Behandlingsordning

Ympla 18.11.2021, 103 §

Förslag: Godkänns i enlighet med listan.

Behandling av ärendet: Tilläggslistans paragraf 114 Avtal om övervakning av luftkvaliteten på HaminaKotka Satama Oy:s verksamhetsområde i Fredrikshamn år 2022 behandlas efter paragraf 108.

Beslut: Godkändes.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Kommunall 136 §)

Anteckning om protokolljustering

--	--	--

KOTKA STAD

PROTOKOLL

Sida

Miljönämnden

18.11.2021

5

104 § Tjänsteinnehavarbeslut som omfattas av nämndens upptagningsrätt

Ympla 18.11.2021, 104 §

Enligt 9 § i förvaltningsstadgan används upptagningsrätten för tjänsteinnehavarbeslut vid sidan av stadsstyrelsen av den nämnd som tjänsteinnehavaren i fråga är underställd. I 92 § i kommunallagen definieras på vilka beslut upptagningsrätten inte kan användas.

Tjänsteinnehavare underställda miljönämnden, för vilkas beslut upptagningsrätten enligt kommunallagen kan användas:

- Stadsveterinären
- Byggnadsinspektören
- Miljövårdschefen

Tjänsteinnehavare underställda miljönämnden, vilkas beslut har fattats med stöd av speciallagstiftning och meddelas till nämnden för kännedom:

- Stadsveterinären
- Hälsoinspektören
- Miljövårdschefen
- Miljöinspektören
- Miljö- och hälsoskyddsplaneraren

De tjänsteinnehavarbeslut som ovan nämnda tjänsteinnehavare fattat under tiden 1.10–18.11.2021 finns till beslutsfattarnas påseende i portalen för förtroendevalda på adressen <http://luottamushenkiloportaaali.kotka.fi>

Föredragande: Miljövårdschef Heli Ojala

Förslag: Miljönämnden konstaterar att ovan nämnda tjänsteinnehavarbeslut har funnits till påseende för nämnden i elektronisk form i portalen för förtroendevalda och att varken upptagningsrätten eller besvärsrätten enligt kommunallagen utnyttjas med anledning av tjänsteinnehavarnas framlagda beslutsprotokoll.

Beslut: Antecknades för kännedom.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Kommunall 136 §)

Anteckning om protokolljustering

KOTKA STAD	Sammanträdesdatum	Sida
Miljönämnden	18.11.2021	6

D/1495/02.06.01.06/2021

105 § Avskrivning av fordringar 2021

Ympla 18.11.2021, 105 §

Beredare: Controller Paula Thilman tfn 040 688 3162

Föredragningstext: I bokslutet ska fordringar upptas högst till sitt sannolika värde enligt BFL 5 kap. 2 §. Sarastia Oy har lämnat reskontraförteckningar över fordringar som ska avskrivas i bokföringen.

I enlighet med Kotkas fakturerings- och indrivningsanvisningar beslutar stadsstyrelsen, den behöriga nämnden eller direktionen om avskrivning av fordringar i bokföringen.

Den fordringsspecifika förteckningen över avskrivningarna fanns tillgänglig på sammanträdet.

Fordringar:
Miljönämnden 2 326,48 €

Föredragande: Miljövårdschef Heli Ojala

Förslag: Miljönämnden beslutar att de framställda fordringarna på totalt 2 326,48 € bokförs som kreditförlust och att indrivningsåtgärderna angående fordringarna fortsätter i enlighet med fakturerings- och indrivningsanvisningarna (26.1.2019).

Beslut: Godkändes.

Verkställighet:

Utdrag: Sarastia / Elina Lahtonen, elina.lahtonen(at)sarastia.fi

Ingen anvisning för omprövningsbegäran

Anteckning om protokolljustering

KOTKA STAD	Sammanträdesdatum	Sida
Miljönämnden	18.11.2021	7

D/351/02.02.01.00/2021

106 § Ekonomisk uppföljning Miljönämnden

Ympla 18.11.2021, 106 §

Beredare: Controller Paula Thilman tfn 040 688 3162

Föredragningstext: Månadsrapportering, ekonomisk uppföljningsrapport för de funktioner som lyder under miljönämnden finns bifogad.

Budgetbok 2021:

Budgetutfallet följs upp genom rapportering som genomförs på koncern-, organ- och ansvarsnivå eller på serviceområdesnivå. Rapporteringen omfattar uppföljning av det ekonomiska resultatet, strategimålen, nyckeltalen och förverkligandet av riskerna. Bindande mål som ingår i stadens strategi samt rapport om budgetutfallet gällande ekonomin utarbetas två gånger per år till stadsstyrelsen och fullmäktige.

I halvårsrapporterna över uppföljningen av utfallet av ekonomin och strategin sammanställs endast centrala uppgifter om ordnandet av stadens serviceproduktion. Rapporten upprättas enligt situationen i juni samt bokslutet över situationen i slutet av året. Dessutom utarbetas månadsrapporter över ekonomin som till sitt innehåll är snävare än de ovan nämnda. Nämnderna åläggs att genomföra halvårsrapporteringen för de mål och ekonomin som binder nämnden på den nivå som organet anser det vara ändamålsenligt.

För den övriga regelbundna rapporteringen ska nämnderna besluta om en verksamhetsmodell som nämnden genomför inom ramen för sin sammanträdestidtabell under budgetåret.

Förvaltningsstadgan 3 §, Uppföljning av verksamheten och ekonomin:

Organen följer månatligen upp budgetutfallet. Utfallet av verksamheten och ekonomin rapporteras till organen på det sätt man har beslutat i samband med godkännandet av budgeten.

Bilagor: Ekonomisk rapportering

Föredragande: Miljövårdschef Heli Ojala

Förslag: Antecknades för kännedom.

Beslut: Antecknades för kännedom.

Ingen anvisning för omprövningsbegäran

Anteckning om protokolljustering

KOTKA STAD	Sammanträdesdatum	Sida
Miljönämnden	18.11.2021	8

D/1712/11.00.04/2021

107 § Svar på fullmäktigemotion om erhållande av resurser till miljötjänsterna för att uppfylla Metso-kriterierna

Ympla 18.11.2021, 107 §

Beredare: miljövärdchef Heli Ojala, tfn 044 7024805

Föredragningstext:

De Grönas fullmäktige i Kotka har 31.5.2021 lämnat en fullmäktigemotion till miljötjänsternas verksamhetsenhet om att kartlägga de resurser som behövs för att genomföra fullmäktigebeslut- och motioner angående miljön.

Miljönämnden fungerar som miljöskyddsmyndighet i enlighet med kommunens lagstadgade uppgifter och serviceenheten för miljövärd som lyder under miljötjänsterna fungerar som tjänstemannaorganisation. På serviceenheten för miljövärd arbetar 7 personer: miljövärdchefen, en miljövärdplanerare, tre miljöinspektörer, en miljötekniker och som ny vakans från och med 1.2.2021 en expert inom hållbar utveckling. Miljövärdchefen är också chef för hela miljötjänsternas verksamhetsenhet.

Enhetens expertuppgifter har fördelats så att de lagstadgade tillstånds- och tillsynsuppgifterna som hör till myndigheten kan skötas inom en rimlig tid. Inom miljötjänsterna har man redan i flera års tid varit tvungen att sköta centrala expertuppgifter med hjälp av visstidsanställda vikarier på grund av den ordinarie personalens tjänstledigheter. I denna situation har man lagt tyngdpunkten inom uppgifterna och kunnandet på att sköta tillstånds- och tillsynsuppgifter. Miljötjänsterna kommer under denna höst att kunna besätta dessa expertvakanser på ordinarie basis. Detta möjliggör en ny utvärdering av uppgiftsbeskrivningarna och en effektivisering av användningen av de tillgängliga personresurserna.

Miljötjänsternas resurser och samtidigt hela stadens kunnande har förbättrats genom att i början av 2021 skapa den nya befattningen expert inom hållbar utveckling. I enlighet med uppgiftsbeskrivningen koncentrerar sig uppgiften i inledningsskedet på främjande av åtgärderna i stadens klimatprogram och mer omfattande på främjande av hållbar utveckling när klimatarbetet har blivit en mer etablerad del av stadens vardag.

Miljövärderna utgör ett brett fält och vid sidan om de lagstadgade myndighetsuppgifterna har det i hög grad framträtt globala frågor i anslutning till klimatförändringen och naturens mångfald. Detta märks även som ökade kontakter och uppdrag rörande dessa frågor såväl i form av fullmäktigemotioner som kontakter av kommuninvånare och begäranden om utlåtan. Främjande och säkerställande av naturens mångfald är på samma sätt som klimatfrågorna en gemensam utmaning och uppgift för stadens enheter. Experten inom hållbar utveckling har påvisat möjligheten till effektivt utvecklingsarbete som en tilläggsresurs medför. Inom miljötjänsterna har man identifierat ett behov av att förstärka resurserna

KOTKA STAD	Sammanträdesdatum	Sida
Miljönämnden	18.11.2021	9

även i arbetet med naturens mångfald, och detta behov har även konstaterats i stadens andra enheter som är anknutna till temat. Miljötjänsternas eventuella behov av tilläggsresurser/förstärkande av kunnandet kan bedömas då personalsituationen har blivit stabilare.

Bilagor: Fullmäktigemotion

Föredragande: Miljövårdschef Heli Ojala

Förslag: Miljönämnden beslutar att framställa ovan anförda som sitt svar på fullmäktigemotionen av De Gröna i Kotka.

Beslut: Godkändes.

Verkställighet:
Utdrag: Stadsfullmäktige

Ingen anvisning för omprövningsbegäran

Anteckning om protokolljustering

--	--	--

KOTKA STAD

Sammanträdesdatum

Sida

Miljönämnden

18.11.2021

10

D/15/11.01.05.00/2021

108 § Utlåtande till Vasa förvaltningsdomstol om miljönämndens beslut med anledning av inlämnade besvär

Ympla 18.11.2021, 108 §

Beredare: miljövårdschef Heli Ojala, tfn 044 702 4805

Föredragningstext: Kotka miljönämnd behandlade 25.3.2021, § 38 ett privat tvistemål om lagligheten i ett fastighetsspecifikt avloppsvattensystem.

Besvär har anförts om miljönämndens beslut till Vasa förvaltningsdomstol, som begär ett utlåtande med anledning av besvären.

Ändringssökandena har yrkat på att fastighetens avloppsvattensystem ändras till ett slutet avloppsvattensystem, vilket de anser vara ett lagligt system.

Besvären i sin helhet finns som bilaga.

Miljövårdschefens genmäle:

- I besvären har positionsinformationen för systemet framförts felaktigt med 100 meter från den genomsnittliga vattennivån. Enligt besvären ligger avloppsvattensystemets konstruktioner på cirka 50 meters avstånd från stranden.

Som grund för beredningen till nämnden har man haft informationen att fastigheten och avloppsvattensystemet är belägna på cirka 50 meters avstånd från stranden. Situationen har presenterats i bilagekarta 1 till nämndens beslut.

- Dessutom konstateras det i besvären att fastigheten finns i ett klass 1 grundvattenområde, där det finns en vattentäkt. Det saknas bygglov för avloppsvattensystem och inspektionsprotokoll.

Nämnden konstaterar i sitt avgörande att filtreringsfältet har genomförts 2014 i enlighet med rekommendationer och anvisningar av hälsoinspektören i Pyttis kommun. På grundval av besvär har man senare gjort flera inspektioner på platsen.

På grundval av inspektionerna har man inte konstaterat att filtreringsfältet orsakar de framställda olägenheterna. Som grund för nämndens beslut 25.3.2021, § 38 har man haft observationerna från inspektionerna.

- I besvären konstateras dessutom att nämndens 25.3.2021 § 38 har belagts med sekretess.

Anteckning om protokolljustering

KOTKA STAD	Sammanträdesdatum	Sida
Miljönämnden	18.11.2021	11

Nämndens beslut och behandlingen av ärendet har inte belagts med sekretess. Ärendet är privatpersoner emellan och miljönämndens föredragningstext innehöll parternas personuppgifter, och därför har ärendet inte publicerats i det allmänna datanätet såsom det är brukligt med övriga ärenden som miljönämnden behandlar och som inte är sekretessbelagda. Beredarna av ärendet har dessutom bedömt att ärendet inte har sådan betydelse med avseende på allmänt intresse att ärendet av den anledningen borde ha publicerats i det allmänna datanätet. Ärenden av den aktuella typen publiceras vanligtvis inte i det allmänna datanätet enligt miljönämndens sammanträdespraxis, om det inte finns skäl i anslutning till allmän informationsåtkomst och allmänt intresse som förutsätter det.

I miljönämndens beslut konstateras grunderna för nämndens avgörande, och det finns inget att tillägga till dem. I beslutet konstateras att hanteringssystemet har godkänts i enlighet med de råd som myndigheterna gav vid byggnadstidpunkten genom tolkning och tillämpning av gällande bestämmelser och med beaktande av miljöförhållandena. Enligt miljöskyddslagen (27 c §, 196/2011) tillämpas strängare reningskrav om de föreskrivs i någon annan lag eller med stöd av någon annan lag. Kommunens miljöskyddsbestämmelser trädde i kraft 1.10.2014 och de tillämpas inte retroaktivt. Lagen och förordningen förbjuder inte heller direkt hantering av avloppsvatten i grundvattenområde. Beslutsprövningen har baserat sig på information som erhållits i utredningen av ärendet och på inspektioner som gjorts på platsen.

På ovan anförda grunder finns det inte anledning att upphäva eller ändra miljönämndens beslut och besvären ska därmed förkastas som ogrundade.

Bilagor:	Besvär
Föredragande:	Miljövårdschef Heli Ojala
Förslag:	Miljönämnden beslutar att som sitt svar på Vasa förvaltningsdomstols begäran om utlåtande hänvisa till ovan redogjorda genmäle av miljövårdschefen i ärendet med diarienummer 20501/2021.
Beslut:	Godkändes.
Verkställighet:	
Utdrag:	Vasa förvaltningsdomstol

Ingen besvärsanvisning (Kommunall 136 §, Lag om rättegång i förvaltningsärenden 6 §)

Anteckning om protokolljustering

--	--	--

KOTKA STAD

PROTOKOLL

Sida

Miljönämnden

18.11.2021

109 § Övriga ärenden (gemensamma)

Ympla 18.11.2021, 109 §

Det fanns inga övriga ärenden.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Kommunall 136 §)

Anteckning om protokolljustering

12

KOTKA STAD	Sammanträdesdatum	Sida
Miljönämnden	18.11.2021	13

D/3182/11.03.00.00/2021

114 § Avtal om övervakning av luftkvaliteten på HaminaKotka Satama Oy:s verksamhetsområde i Fredrikshamn år 2022

Ympla 18.11.2021, 114 §

Beredare: miljöskyddsplanerare Eija Värri, tfn 044 702 4804

Föredragningstext: Enligt miljöskyddslagen 527/2014 ska kommunen med ändamålsenliga metoder inom sitt område i behövlig omfattning följa tillståndet i miljön, på det sätt som de lokala förhållandena kräver. Uppföljningsinformationen ska också offentliggöras och resultaten ska ges behövlig publicitet (MSL § 143). Verksamhetsutövaren ska känna till verksamhetens konsekvenser för miljön, verksamhetens risker för miljön och hanteringen av dem samt möjligheterna att minska verksamhetens negativa miljöpåverkan.

Verksamhetsutövaren åläggs även att se till och försäkra sig om att utsläppen från och konsekvenserna av verksamheten övervakas, och att verksamhetsutövaren har tillgång till tillräcklig sakkunskap med beaktande av verksamhetens art och omfattning. (MSL § 6, MSL § 8)

Kotkas miljötjänstenhets flyttbara mätstation har under innevarande år mätt luftkvaliteten i Kotka, under perioden januari–maj 2021 i Metsäkulma och perioden juni–december 2021 på Kotkansaari. På Kotkansaari uppmättes inandningsbara partiklar (PM₁₀), finpartiklar (PM_{2.5}) och kväveoxider (NO, NO_x, NO₂) samt luktande svavelföreningar (TRS). Den lokala industrin, bortsett från bland annat HaminaKotka Satama Oy, har å sin sida följt upp luftkvaliteten i enlighet med industrins avtal om gemensam övervakning från och med 2021. Industrin mäter luftkvaliteten fortlöpande på Kotkansaari, på huvudbibliotekets tak. Storheterna som mäts är PM₁₀ ja PM_{2.5}. Halten av luktande svavelföreningar följs upp med hjälp av en kalkylbaserad spridningsmodellering på tre beräkningspunkter (Rauhala, Metsäkulma, Kotkansaari).

Platsen för miljötjänsternas flyttbara mätstation byts årligen eller enligt behov till sådana områden som man vid respektive tid behöver få preciserande information om. Sådana kan vara till exempel vissa objekt som är betydande för planläggningens del, hamnområden för utredning av fartygstrafikens och andra hamnfunktioners effekt på luftkvaliteten eller objekt, för vilka det planeras eller där det redan finns anläggningar som orsakar betydande utsläpp i luften. HaminaKotka Satama Oy har meddelat om sitt behov av att få mätinformation från Fredrikshamns verksamhetsområde 2022. Kotkas miljötjänster har inga tvingande mätningsbehov inom Kotka område nästa år, varför verksamhetsutövaren preliminärt har informerats om möjligheten att flytta mätstationen till Fredrikshamns hamnområde för ett år. Man har sett att trots att mätningarna genomförs på Fredrikshamns hamnområde betjänar de även Kotkas miljötjänster, eftersom mätresultaten som erhålls kan utnyttjas även för bedömning av effekter på luftkvaliteten på motsvarande objekt i Kotka hamnområden.

Anteckning om protokolljustering

KOTKA STAD	Sammanträdesdatum	Sida
Miljönämnden	18.11.2021	14

Kotka stads miljötjänstenhet och HaminaKotka Satama Oy har utarbetat det bifogade avtalsutkastet om övervakning av luftkvaliteten i HaminaKotka Satama Oy:s verksamhetsområde i Fredrikshamn år 2022. Avtalet har utarbetats för att uppfylla skyldigheterna nedan som föreskrivs i miljöskyddslagen, för allmän uppföljning av luftkvaliteten i området och för informering om luftkvaliteten. Avtalet gäller mätning av luftkvaliteten och väderparametrar, rapportering av resultaten och kostnadsfördelning i anslutning till detta.

För övervakningen används Kotka miljötjänsters flyttbara mätstation och befintlig mätutrustning. Komponenter som mäts fortlöpande är kväveoxider (NO, NO₂, NO_x), inandningsbara partiklar (PM₁₀) och finpartiklar (PM_{2.5}) samt väderparametrar. Uppföljningen av luftkvaliteten sköts av Kotka miljötjänster. Kostnaderna för övervakningen faktureras till verksamhetsutövaren i slutet av 2022. Kostnaderna har uppskattats på basis av underhåll av utrustningen, arbetstimmar för uppföljning och rapportering (timlöner 2/2021) samt körkilometrar och kalibreringskostnader.

Bilaga 1 Avtalsutkast

Föredragande: miljövårdschef Heli Ojala

Förslag: Miljönämnden beslutar att godkänna det bifogade avtalet om övervakning av luftkvaliteten på HaminaKotka Satama Oy:s verksamhetsområde i Fredrikshamn år 2022 och befullmäktigar miljövårdschefen att underteckna avtalet för Kotka stads räkning. Detta beslut verkställs genast.

Beslut: Godkändes med tillägget: Detta beslut verkställs genast.

Verkställighet: undertecknande av avtalet Heli Ojala

Anvisning för omprövningsbegäran

Anteckning om protokolljustering

KOTKA STAD

Sida

15

ANVISNINGAR FÖR OMRÖVNINGSBEGÄRAN

Besvärsförbud

I fråga om följande beslut får det enligt 136 § i kommunallagen inte begäras omprövning eller anföras kommunalbesvär, eftersom beslutet endast gäller beredning eller verkställighet:

Paragraferna: 101–110

I följande beslut får det enligt 146 § i upphandlingslagen ändring inte sökas med stöd av kommunallagen eller lagen om rättegång i förvaltningsärenden, eftersom det är fråga om ärenden som hör till marknadsdomstolens behörighet:

Paragraferna: –

Eftersom det i fråga om följande beslut kan begäras omprövning enligt 137 § i kommunallagen, får ändring i dem inte sökas genom besvär:

Paragraferna: 114

I följande beslut får det enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen eller annan lagstiftning inte sökas ändring genom besvär:

Paragrafer och grunder för besvärsförbud

Anvisningar för omprövningsbegäran

Ärenden 114 §

Omprövningsmyndighet och anvisning för omprövningsbegäran

I ovan nämnda beslut kan ändring sökas genom omprövningsbegäran **till miljönämnden**.

Omprövning får begäras av

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), samt
- kommunmedlemmar.

Avgift för omprövningsbegäran.

Behandlingen av en omprövningsbegäran är avgiftsfri.

Tidsfristen för omprövningsbegäran

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att ett brev därom har sänts eller vid den tidpunkt som angetts i ett särskilt delgivningsintyg. När vanlig elektronisk delgivning används, anses en part ha fått del av beslutet på den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte annat bevisas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet **25.11.2021**.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omprövningsbegärens form, innehåll och bilagor

En begäran om omprövning ska anföras skriftligt. Även ett elektroniskt dokument uppfyller kravet på skriftligt format.

I begäran om omprövning ska anges:

- beslut, i vilken ändring söks,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas,
- grunderna till ändringsyrkandet.

Till begäran om omprövning ska fogas de handlingar som den som begär omprövning åberopar som stöd för sin begäran, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av ändringssökanden, dennes lagliga företrädare eller ombud. Av skriften ska också framgå den persons namn som begär omprövning, och om hen inte är undertecknare också undertecknarens namn, bosättningskommun, postadress och ett telefonnummer, dit meddelanden som hänför sig till ärendet kan sändas. Om meddelanden eller beslut angående begäran om omprövning kan delges som ett elektroniskt beslut, ber myndigheten också om e-postadress som kontaktuppgift.

Ett elektroniskt dokument behöver inte undertecknas, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Inlämnande av omprövningsbegäran till myndigheten

Omprövningsbegäran ska inlämnas av ändringssökanden eller ett ombud som denne befullmäktigat till stadsstyrelsen inom tjänstetid innan tidsfristen för begäran om omprövning upphör.

Begäran om omprövning kan också lämnas in per fax eller e-post.

Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

En begäran om omprövning skickas alltid på avsändarens ansvar.

Omprövnings- myndighetens kontaktuppgifter

Kotka stad
Miljönämnden
Kustaankatu 2, 48100 Kotka
(PB 205, 48101 Kotka)
Telefon: 05 234 4218, 05 234 5224 (registratorskontoret)
Fax: 05 234 4252
E-post: kirjaamo@kotka.fi
Tjänstetid: må–fr kl. 8.00–16.00, under sommartid som meddelas separat
må–fr kl. 8.00–15.00

KOTKA STAD

Sida

BESVÄRSANVISNING

17

Ärenden

§

Besvärsmyndighet och besvärsrätt

I detta beslut får ändring sökas genom besvär till **Östra Finlands förvaltningsdomstol**.

Besvär får anföras av

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), samt
- kommunmedlemmar.

Ändring i ett beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning av det ursprungliga beslutet. Om det ursprungliga beslutet har ändrats med anledning av en begäran om omprövning, får ändring i det ändrade beslutet sökas genom kommunalbesvär också av parter och av kommunmedlemmarna.

Avgift för sökande av ändring

Information om avgifter för behandlingen av besvär fås från besvärsmyndigheten. Bestämmelser om avgifter, deras belopp och grunderna för befrielse från avgift finns i lagen om domstolsavgifter (1455/2015). I de fall där en avgift tas ut är den 260 euro.

Besvärsgrunder

Besvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

Besvärstid

Besvären ska lämnas in hos förvaltningsdomstolen inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden.

En part anses ha fått del av ett beslut, om annat inte visas, inom sju (7) dagar från att brevet skickats, vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller den tidpunkt som antecknats i ett separat delgivningsbevis. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen från avsändandet av meddelandet.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut när protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet **25.11.2021**.

Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag får besvär inlämnas till besvärsmyndigheten första vardagen därefter.

Besvärens form innehåll och bilagor

Besvär ska anföras skriftligen. Även ett elektroniskt dokument uppfyller kravet på skriftligt format.

- I besvären ska **anges**: 18
- beslut, i vilken ändring söks,
 - till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas,
 - de grunder på vilka ändring yrkas,
 - ändringssökandens namn och hemkommun,
 - postadress, telefonnummer eller e-postadress, dit meddelanden om ärendet till den som söker ändring kan sändas.

- Till besvärsskriften ska **fogas**:
- det överklagade beslutet i original eller avskrift,
 - intyg över när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
 - de handlingar som ändringssökanden hänvisar till som stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte undertecknas, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet. Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska bifoga en fullmakt till besvärsskriften, om ändringssökanden inte har befullmäktigat ombudet muntligen hos besvärsmyndigheten.

Inlämnande av besvär

Besvären ska inlämnas av ändringssökanden eller ett ombud som ändringssökanden befullmäktigat till besvärsmyndigheten senast underbesvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

Besvären kan också lämnas in per fax eller e-post. Besvär kan också anföras genom förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

En besvärsskrift sänds alltid på avsändarens ansvar.

Besvärsmyndighetens kontaktinformation

Östra Finlands förvaltningsdomstol

Minna Canthin katu 64
70100 KUOPIO
(PB 1744, 70101 KUOPIO)
Tfn 029 564 2500
E-post: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Fax: 029 564 2501

Tjänstetid: vardagar kl. 8.00–16.15

Jag intygar att översättningen ovan till sitt innehåll motsvarar det för mig företedda skannade originalet.

Närpes den 26 november 2021