



## Puisto- ja muiden yleisten alueiden käytön lupaehdot

1. Varaus tehdään Timmi-tilavarausjärjestelmässä <https://kotka.timmi.fi/WebTimmi/#/3/>. Varauksesta tehdään erillinen hyväksymispäätös, jonka jälkeen tilaisuuden järjestäminen on mahdollista. Päätös tulee varaajalle tiedoksi sähköpostilla.
2. Alueen istutuksille tai rakenteille ei saa aiheutua haittaa. Vuokraaja/tapahtumanjärjestäjä vastaa kaikista em. vahingoista. Mikäli vahinkoa tulee, on niistä ilmoitettava puistotoimeen. Yhteystiedot: [puistotoimi@kotka.fi](mailto:puistotoimi@kotka.fi) / 040 688 3665.
3. Vuokraaja/tapahtumanjärjestäjä huolehtii alueen siistimisestä tapahtuman jälkeen. Roskat on vietävä pois alueelta, niitä ei saa laittaa alueen yleisiin roska-astioihin. Mikäli siivous laiminlyödään, se tehdään kaupungin toimesta ja siitä laskutetaan tapahtumanjärjestäjää teknisen toimialan voimassaolevan taksan mukaan.
4. Vuokraaja/tapahtumanjärjestäjä huolehtii sekä ajoneuvo- että kevyenliikenteen sujumisesta alueella eikä rakenteillaan rajoita muiden kulkua liikenneväylillä.
5. Vuokraaja/tapahtumanjärjestäjä on velvollinen selvittämään pystytettävien rakenteiden, varusteiden tai laitteiden luvanvaraisuuden ja hakemaan tarvittavat luvat.
6. Vuokraaja/tapahtumanjärjestäjä on velvollinen hakemaan muut tapahtumaan liittyvät ja tapahtuman järjestämisen edellyttämät viranomaisluvut ja ilmoitukset. Lisätietoja: <https://www.kotka.fi/vapaa-aika/kulttuuri-ja-tapahtumapaalvelut/tapahtumat/>
7. Tapahtumalupa on maksullinen:
  - mikäli paikalle tuodaan rakenteita tai rakennelmia tai hanke muuten edellyttää laajempaa käsittelyä, kuten liikenteenohjaussuunnitelman tms. hyväksymistä
  - jos tapahtumaan on pääsymaksu
  - tapahtuma estää muuten alueen normaalia käyttöä

Yleishyödyllisiltä tahoilta ei peritä lupamaksua.

Lyhyistä 1-3 tunnin tapahtumista ei peritä lupamaksua.

Lupamaksu 70 €. Lisäksi tapahtuman laajuudesta riippuen alueen käytöstä voidaan periä erillinen alueenkäyttömaksu.

## Lisätietoa:

- Katariinan ja Mansikkalahden ajoneuvopuomien avaimet on noudettavissa kaupungin puistotoimesta (Kotkantie 3). Avaimen panttimaksu on 20 euroa, jonka saa takaisin, kun avain palautetaan puistotoimeen. Yhteystiedot: [puistotoimi@kotka.fi](mailto:puistotoimi@kotka.fi) / 040 688 3665, avoimna ma-to klo 8.00-15.15 pe 8.00-13.30.
- Sähköä on saatavissa seuraavissa paikoissa:
  - Meripuisto: Tammissotilaiden lähellä oleva sähkökaappi
  - Isopuisto: Sos. kopin seinä
  - Sapokka: Laululavan vieressä
  - Sibeliuksenpuisto: Varastorakennus tai Lehmuskujan sähkökaapit
  - Jokipuisto: Auton pistoketolppa
- Puistotoimi tulee tarvittaessa avaamaan sähkökaapin, yhteystiedot: [puistotoimi@kotka.fi](mailto:puistotoimi@kotka.fi) / 040 688 3665. Avauspyyntö tulee tehdä hyvissä ajoin, vähintään 2 arkipäivää ennen tapahtumaa. Tapahtumajärjestäjä vastaa itse kaapelivedoista ja mahdollisesta sähkökeskuksesta.
- Vesipiste:
  - Meripuisto: Purjepöydän luona