



## IKÄIHMISTEN NEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

(Hyväksytty kaupunginhallituksessa 30.8.2021)

### 1 §

Kotkan kaupungin ikäihmisten neuvosto on kuntalain 27 §:n tarkoittama Kotkan kaupungin ja sen alueella toimivien ikääntyneen väestön ja eläkeläis- ja veteraanijärjestöjen vaikuttamistoimielin.

### 2 §

Kaupunginhallitus asettaa ikäihmisten neuvoston toimikauttaan vastaavaksi ajaksi ja vahvistaa vammaisneuvoston toimintasäännön.

Ikäihmisten neuvostossa on yksitoista (11) varsinaista jäsentä. Kaupunginhallitus nimeää kuusi (6) varsinaista jäsentä eläkeläis- ja veteraanijärjestöjen esityksestä. eläkeläis- ja veteraanijärjestöjen esityksessä on huomioitava tasa-arvoisesti ja syrjimättömästi eri ikäihmisten ryhmät sekä edustavat tasapuolisesti kaupungin alueella toimivia yhdistyksiä. Eläkeläis- ja veteraanijärjestöt nimeävät kuusi (6) varajäsentä, jotka tulevat järjestöjen ehdottamien varsinaisten jäsenten sijaan nimeämisjärjestyksessä.

Hyvinvointilautakunta, kasvatuksen ja koulutuksen lautakunta sekä kaupunkirakennelautakunta nimeävät kukin yhden varsinaisen jäsenen ikäihmisten neuvostoon. Nimettävän jäsenen tulee olla lautakunnan varsinainen jäsen.

Kaupunginhallitus nimeää yhden (1) jäsenen ikäihmisten neuvostoon. Jäsenen tulee olla kaupunginhallituksen varsinainen jäsen.

Kymsote nimeää yhden (1) jäsenen ikäihmisten neuvostoon.

Kaupunginhallitus nimeää ikäihmisten neuvoston puheenjohtajan neuvoston toimikaudeksi eläkeläis- ja veteraanijärjestöjen esityksestä. Ikäihmisten neuvosto valitsee varapuheenjohtajan keskuudestaan.

Ikäihmisten neuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien.

### 3 §

Lisäksi ikäihmisten neuvoston kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus

- nuorisovaltuuston edustajalla
- joukkoliikenneyksikön edustajalla
- teknisten palvelujen vastualueen edustajalla
- kaupunkisuunnittelun vastualueen edustajalla
- opetuksen vastualueen edustajalla
- kulttuurin vastualueen edustajalla

- liikuntayksikön edustajalla

Ikäihmisten neuvosto voi tarvittaessa kutsua kokouksiinsa muita asiantuntijoita.

#### 4 §

Ikäihmisten neuvosto asettaa keskuudestaan työvaliokunnan, johon kuuluu ikäihmisten neuvoston puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi ikäihmisten neuvoston jäsen.

Työvaliokunnan tehtävänä on valmistella ikäihmisten neuvoston käsiteltäviksi tulevia asioita sekä huolehtia ikäihmisten neuvoston antamista tehtävistä.

#### 5 §

Ikäihmisten neuvoston asiantuntijana ja sihteerinä toimii hyvinvointijohtaja ja hänen poissa tai esteellisenä ollessa hänen sijaisensa. Kaupungin kansliapäällikkö voi myös määrätä muun kaupungin henkilöstöön kuuluvan toimimaan ikäihmisten neuvoston sihteerinä.

#### 6 §

Ikäihmisten neuvoston tehtävänä on

- 1) edistää viranomaisten ja ikääntyneiden sekä heitä edustavien eläkeläis- ja vanhus-työjärjestöjen yhteistoimintaa kaupungissa;
- 2) seurata ja vaikuttaa kaupungin eri toimintojen suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka vanhusväestön tarvitsemien palvelujen kannalta;
- 3) antaa lausuntoja kaupungin viranomaisille kuntalain 27 §:ssä tarkoitetuista vanhusväestöön vaikuttavista asioista;
- 4) seurata kunnallista päätöksentekoa ikääntyneen väestön näkökulmasta ja tuoda viranhaltijoiden ja päätöksentekijöiden tietoon ikääntyneen väestön tarpeita ja ajatuksia. Tehdä tarvittaessa aloitteita ja esityksiä tehtäviinsä kuuluvissa asioissa kaupungin viranomaisille;
- 5) edistää tiedottamista ikäihmisiä koskevissa asioissa
- 6) osallistua vanhuspalvelulain 5 §:ssä tarkoitetun suunnitelman laadintaan
- 7) osallistua vanhuspalvelulain 6 §:ssä tarkoitettuun palvelujen riittävyyden ja laadun arviointiin;
- 8) osallistua ikäihmisiä koskevien sähköisten palvelujen kuntalais- ja asiakaslähtöiseen kehittämiseen;
- 9) edistää ikäihmisten (tasa-arvoisen) ja yhdenvertaisen osallistumisen mahdollisuuksia yhteiskunnassa;
- 10) valmistelee vuosittain talousarvion ja toimintasuunnitelman kaupungin talousyksikön määrämällä tavalla ja aikataulussa;

11) antaa toiminnastaan vuosittain toimintakertomuksen;

12) suorittaa muut kaupunginhallituksen sille määräämät tehtävät.

**7 §**

Ikäihmisten neuvoston kokousmenettelyssä noudatetaan soveltuvin osin Kotkan kaupungin hallintosääntöä. Myös työvaliokunnan kokouksista on laadittava asianmukaiset muistiot.

Ikäihmisten neuvoston ja sen työvaliokunnan kokouksiin osallistumisesta aiheutuneet kustannukset ja palkkiot maksetaan kaupungin luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisesti.

**8 §**

Kaupunginhallitus huolehtii ikäihmistenneuvoston toimintaedellytyksistä.

**9 §**

Tämä toimintasääntö tulee voimaan 1.9.2021.