



KYMENLAAKSON PELASTUSLAITOKSEN LIKELAITOKSEN TOIMINTASÄÄNTÖ (Johtokunta hyväksynyt 2.6.2017, 16 §)

I YLEISTÄ

1 § Soveltamisala

Tätä toimintasääntöä sovelletaan Kotkan kaupungin hallintosäännön ohella Kymenlaakson pelastuslaitoksen toimintaan.

2 § Toiminta-ajatus

Kunnallisena liikelaitoksena toimiva Kymenlaakson pelastuslaitos edistää ja ylläpitää Kymenlaakson maakunnan alueella väestön turvallisuutta tuottamalla palvelutasopäätöksen ja sopimusten mukaiset pelastustoimen ja ensihoidon palvelut. Pelastuslaitoksen tehtäviin kuuluu onnettomuuksien ennaltaehkäisy, ihmishenkien pelastaminen, aineellisten vahinkojen minimointi, tuotantoelämän tuotannollisen toiminnan turvaaminen, kulttuurihistoriallisten arvojen säilyttäminen, ympäristöonnettomuuksien ensitoimenpiteistä huolehtiminen sekä valmiuslaissa pelastusviranomaiselle määrätyt tehtävät. Pelastuslaitos koordinoi onnettomuustilanteissa ja varautumisessa käytettäviä viranomais- ja vapaaehtoisresursseja.

3 § Toimintatapa

Kymenlaakson pelastuslaitoksen liikelaitos toimii avoimessa vuorovaikutuksessa konsernihallinnon, Kymenlaakson kuntien sekä sidosryhmien kanssa toteuttaessaan sille yhteistoimintasopimuksessa, pelastuslaissa ja tällä toimintasäännöllä määrättyjä tehtäviä.

II ORGANISAATIO

4 § Kymenlaakson pelastuslaitos

Kymenlaakson pelastuslaitos jakautuu seuraaviin palveluyksiköihin

- 1) Riskienhallinta
- 2) Pelastustoiminta
- 3) Resurssit ja ensihoito

Palveluyksiköiden päälliköinä toimivat pelastuspäälliköt.

Kymenlaakson pelastuslaitoksen liikelaitosta johtaa pelastusjohtaja. Hänen sijaisenaan toimivat pelastuspäälliköt pelastusjohtajan määräämällä tavalla.

5 § Henkilöstö

Kymenlaakson pelastuslaitoksen päällystöön kuuluvat pelastusjohtaja, pelastuspäällikkö, palopäällikkö, ensihoitopäällikkö, viestipäällikkö, paloinsinööri, johtava palotarkastaja, palotarkastaja ja palomestari.

Alipäällystöön kuuluvat paloiesimiehet.

Miehistöön kuuluvat palomiehet ja ensihoitajat.

Lisäksi Kymenlaakson pelastuslaitoksessa on toimisto- ja muita tukitehtäviä hoitavaa henkilöstöä.

Pelastusjohtaja määrää pelastuslain 26 §:n mukaisesti alueen pelastustoimen pelastusviranomaisina toimivat pelastuslaitoksen viranhaltijat.

6 § Johtoryhmä

Pelastusjohtaja nimeää Kymenlaakson pelastuslaitoksen johtoryhmän. Johtoryhmä toimii pelastusjohtajan apuna Kymenlaakson pelastuslaitoksen liikelaitoksen kehittämisessä, suunnittelussa ja johtamisessa. Johtoryhmässä on henkilöstön edustus kulloinkin voimassa olevan yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

Johtoryhmään kutsutaan sopimuspalokuntien edustaja.

7 § Tiimit

Pelastusjohtaja vahvistaa pelastuslaitoksen sisäiset tiimit ja määrää niille vetäjät.

III VIRANHALTIJOIDEN TEHTÄVÄT JA RATKAISUVALTA

8 § Pelastusjohtajan yleiset tehtävät

Pelastusjohtajan toimivalta henkilöstöasioissa on määrätty Kotkan kaupungin hallintosäännössä.

Pelastusjohtajalla on oikeus antaa tätä toimintasääntöä täydentäviä määräyksiä.

9 § Pelastusjohtajan ratkaisuvalta

Pelastusjohtaja päättää

1. päättää hallinnassaan olevan irtaimen omaisuuden ja tuotteiden sekä tuottamiensa palvelujen myynnistä sekä omaisuuden käytettäväksi luovuttamisesta;
2. päättää irtaimen omaisuuden poistoista;

3. päättää helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä toimitelmalle tulevan maksun, korvauksen tai muun saatavan suorittamisesta, ellei muuta ole määrätty;
4. päättää vahingonkorvauksista enintään 30.000 euron rajaan saakka, ellei kaupunginhallitus muuta päättä;
5. päättää alaisensa toiminnan hankinnoista, ellei muuta ole määrätty tai säädetty;
6. päättää valtionosuuksien, -avustusten ja muiden tukien sekä lainojen ja korvausten hakemisesta sekä tarvittaessa muutoksen tai oikaisun hakemisesta niitä koskeviin päätöksiin;
7. alustensa viranhaltijoiden valitsemisesta ja heidän palkkauksensa vahvistamisesta hallintosäännön määräysten mukaan, ellei tässä toimintasäännössä ole muuta määrätty;
8. päättää pelastuslaitoksen toimintaa koskevista lausunnoista, ellei muuta ole säädetty tai määrätty.

10 §

Pelastuspäälliköiden tehtävät

Pelastuspäällikön tehtävänä on muualla määrätyn ohella

1. palveluyksikön toiminnan johtaminen, suunnitteleminen, kehittäminen ja koordinointi yhdessä henkilöstön kanssa sekä asetettujen toiminnallisten, taloudellisten ja laadullisten tavoitteiden saavuttamisesta vastaaminen;
2. palveluyksikön toiminta-, talous- ja käyttösuunnitelmien, toimintakeromuksen sekä muiden tarpeellisten suunnitelmien valmistelusta ja antamisesta huolehtiminen;
3. ottaa palveluyksikkönsä virkojen väliaikaiset hoitajat ja tilapäiset viranhaltijat.