##### Ilmoitus\_TsL13\_3/v3\_9.8.2018

|  |  |
| --- | --- |
| kotkatunnus_pieni_sininen_25mm | **ILMOITUS  Terveydensuojelulain (763/1994)  13 §:n mukaisesta toiminnasta** |
| **Ympäristöterveydenhuollon palveluyksikkö** | **DNro ja saapumispäivämäärä** (viranomainen täyttää) |

**Ilmoitus pyydetään täyttämään ensisijaisesti sähköisesti. Ilmoituksen voi jättää sähköpostilla, kirjeitse tai toimittamalla sen käyntiosoitteeseen.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ilmoitettava toiminta | Uimahallii  Uima-allas  Uimala  Kylpylä  Julkinen sauna |

**Ilmoittaja täyttää soveltuvin osin**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ilmoituksen syy | Toiminnan aloittaminen  Toiminnan olennainen muuttaminen  Toiminnanharjoittajan vaihtuminen | | | | | | | | | | |
| 2. Ilmoitus-velvollinen | Toiminnanharjoittajan nimi tai toiminimi | | | | | | | | Y-tunnus | | |
| Postiosoite | | | | | | | | Puh. | | |
| Yhteyshenkilö | | | | | | | | Sähköposti | | |
| 3. Toimipaikan nimi ja sijainti | Toimipaikan nimi | | | | | | | | Toimipaikan puh. | | |
| Toimipaikan osoite | | | | | | | | | | |
| Toiminnan kuvaus | | | | | | | | | | |
| 4. Laskutustiedot | Laskutusosoite | | | | | | | | | | |
| 5. Tilat | Tilan rakennusvalvonnallinen käyttötarkoitus | | | | | | | | | | |
| Käyttötarkoitus selvitetty rakennusvalvonnasta  Rakennuslupa myönnetty  Rakennusvalvonnan lopputarkastus tehty (tarkastuspöytäkirja liitteeksi) | | | | | | | | | | |
| Huoneisto sijaitsee  omassa kiinteistössä  asuinkiinteistössä  liikekiinteistössä  teollisuuskiinteistössä | | | | | | | | | | |
| Huoneiston pinta-ala        m2, joista allastiloja       m2 ja pesu- ja pukutiloja       m2 | | | | | | | | | | |
| 6. Toiminta | Aloitusajankohta tai muutoksen päivämäärä | | | | | | | | | | |
| Aukioloaika/toiminta-aika  klo       - | | | | | | | | | | |
| 7. Kävijämäärät | Suunniteltu viikoittainen kävijämäärä        hlöä | | | | | | | | | | |
| 8. Allastyypit | Normaali uima-allas       kpl,  Poreallas       kpl  Lämminvesiallas  Muu allas       kpl, mikä | | | | | | | | | | |
| 9. Ilmanvaihto | Allas- ja pesutiloissa on  painovoimainen ilmanvaihto  koneellinen poistoilmanvaihto  koneellinen tulo- ja poistoilmanvaihto | | | | | | | | | | |
| Koneellisen ilmanvaihdon toiminta-ajat  täysteho klo       -  puoliteho klo       -  pois päältä klo       - | | | | | | | | | | |
| Millainen säätömahdollisuus ilmanvaihdossa on | | | | | | | | | | |
| 10. Käymälät ja käsienpesupisteet | Käymälöitä on varattu  naisille       kpl  miehille       kpl, joista       on urinaaleja  Lisäksi on  liikuntaesteisille sopivia käymälöitä       kpl  käsienpesupisteitä       kpl | | | | | | | | | | |
| 11. Suihkut ja saunat | Suihkuja on  naisille       kpl  miehille       kpl  Saunoja on       kpl | | | | | | | | | | |
| 12. Pintamateri-aalit | Lattioiden, seinien ja muiden pintojen pintamateriaalit eri tiloissa  Allastilat:  Käymälä- ja pesutilat:  Pukuhuoneet ja käytävät:  Muut asiakastilat: | | | | | | | | | | |
| 13. Veden hankinta ja viemäröinti | Veden hankinta on järjestetty seuraavasti  kiinteistö on liitetty yleiseen vesijohtoon  muu vedenhankinta, mikä | | | | | | | | | | |
| Viemäröinti on järjestetty seuraavasti  kiinteistö on liitetty yleiseen viemäröintiin  muu jätevedenkäsittely, mikä | | | | | | | | | | |
| 14. Siivoustilat | Tiloissa on       kpl siivousvälinevarastoja | | | | | | | | | | |
| Siivousvälinevarasto on varustettu  kaatoaltaalla  lattiakaivolla  poistoilmanvaihdolla  rättipatterilla  varrellisten siivousvälineiden seinäpidikkeillä | | | | | | | | | | |
| 15. Siivous-käytännöt | Selvitys altaan pohjien ja reunojen puhdistuksesta | | | | | | | | | | |
| Tilojen siivousohjelma (tarvittaessa liite) | | | | | | | | | | |
| 16. Tietoja altaista | Altaan/altaiden hoitajan nimi ja puhelinnumero:    Altaan/altaiden hoitajan koulutus: | | | | | | | | | | |
| Uima-allas | Valmistumis-vuosi | | Pituus (m) | | Leveys (m) | Syvyys (m) | | | Vesitilavuus (m3) | Lämpötila (˚C) |
| 1 |  | |  | |  |  | | |  |  |
| 2 |  | |  | |  |  | | |  |  |
| 3 |  | |  | |  |  | | |  |  |
| 4 |  | |  | |  |  | | |  |  |
| Käytössä oleva vesimäärä yhteensä       m3  Tasausaltaan vesitilavuus       m3  Vesi kiertää puhdistussysteemin läpi kerran      :ssa tunnissa.  Allas tyhjennetään ja puhdistetaan kokonaan       kertaa vuodessa  Pohjaimuri on käytössä  kyllä  ei | | | | | | | | | | |
| 17 Veden käsittely | Puhdistuslaitteen valmistaja/ toimittaja    Puhdistuslaitteen huolto- ja hoito-ohjeet on olemassa  kirjallisena  suullisena | | | | | | | | | | |
| Veden puhdistukseen käytetään  desinfiointiainetta, mitä  pH:n säätökemikaalia, mitä  saostuskemikaalia, mitä  saostuksen apuainetta, mitä  muuta kemikaalia, mitä  Edellä mainittuja kemikaaleja annostellaan  käsisyötöllä  jatkuvasti  automaattisella syötöllä | | | | | | | | | | |
| 18. Veden laadun seuranta | Veden laatua seurataan | | Jatkuvatoimisella automatiikalla | | Komparaattorilla | | | Muuten, miten | | | |
| desinfiointiaineen mittaus | |  | |  | | |  | | | |
| pH:n mittaus | |  | |  | | |  | | | |
| redox-potentiaalin mittaus | |  | |  | | |  | | | |
| lämpötila | |  | |  | | |  | | | |
| Suodatusmenetelmä on  avo  paine  muu, mikä  hiekkasuodatus  aktiivihiilisuodatus  apuainesuodatus, apuaineena käytetään  muu, mikä  Suodatuspinta-ala on       m2  Suodattimen huuhtelutiheys on       kertaa kuukaudessa  Suodattimen huuhteluun käytettävä vesi on  allasvettä  vesijohtovettä  muuta, mitä | | | | | | | | | | |
| 19. Käyttö-päiväkirja | Mitä kirjataan ja kuinka usein | | | | | | | | | | |
| 20.Toiminnan-harjoittajan edustaja | Paikka ja päiväys Toiminnanharjoittajan edustaja | | | | | | | | | | |
| 21. Liitteet | Pakolliset liitteet (liitteet voi toimittaa myös sähköisesti tavallisimmissa kuvatiedostomuodoissa)   Asemapiirros   Pohjapiirros (keskeisine kalusteineen tai erillinen kalustesuunnitelma)   Ilmanvaihtosuunnitelma  Muut mahdolliset liitteet  Muu, mikä | | | | | | | | | | |
| 22. Lisätietoja |  | | | | | | | | | | |

Henkilötiedot rekisteröidään Kotkan ympäristöterveydenhuollon palveluyksikön tietojärjestelmään. Järjestelmän rekisteriseloste on nähtävissä Kotkan ympäristöpalveluiden toimintayksikössä, osoitteessa Kotkantie 6, 48200 Kotka ja internetissä osoitteessa [www.kotka.fi](http://www.kotka.fi).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ilmoitus toimitetaan Kotkan ympäristöterveydenhuollon palveluyksikköön** | | |
| Viranomainen täyttää | | |
| Ilmoitus on täytetty asianmukaisesti  kyllä  ei  \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Viranhaltijan allekirjoitus | Lisätietoja on pyydetty  kyllä  ei  \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_\_\_  Viranhaltijan allekirjoitus | Pyydetyt lisätiedot on saatu  kyllä  ei  \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Viranhaltijan allekirjoitus |
| Tiedot huoneistosta tai siinä tapahtuvista olennaisista muutoksista on tallennettu valvontakohdetietokantaan.  kyllä  ei  \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_ Allekirjoitus | | |
| Todistus ilmoituksen käsittelystä on lähetetty toiminnanharjoittajalle ja käsittely on päättynyt.  kyllä  ei  \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_ Allekirjoitus | | |