#####  Ilmoitus\_EL21a/v4\_11.4.2019

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ILMOITUS** **kunnan elintarvikevalvontaviranomaiselle elintarvikelain (23/2006) 21 a §:n mukaisesta toimipaikasta ja toiminnasta****ELINTARVIKKEEN KANSSA KOSKETUKSEEN JOUTUVAT MATERIAALIT JA TARVIKKEET**  |
| **Ympäristöterveydenhuollon palveluyksikkö** | **DNro ja saapumispäivämäärä** (viranomainen täyttää) |

Ilmoitus pyydetään täyttämään ensisijaisesti sähköisesti. Ilmoituksen voi jättää Kotkan ympäristöterveydenhuollon palveluyksikköön sähköpostilla, kirjeitse tai toimittamalla sen käyntiosoitteeseen.

Ilmoitus [ ]  Toimipaikasta ja siellä harjoitettavasta toiminnasta

 [ ]  Toiminnan olennaisesta muuttamisesta (esimerkiksi toimijan vaihtuminen, toimintatyypin muutos)

 Lyhyt kuvaus toiminnan olennaisesta muuttamisesta:

 [ ]  Toiminnan lopettamisesta, lopetuspäivämäärä:

**Toimija täyttää soveltuvin osin**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Toimija | Toimijan nimi      | Y-tunnus  |
| Osoite, postinumero ja -toimipaikka      | Kotikunta | Puhelin      |
| Yhteyshenkilö tai vastuuhenkilö      | Puhelin      |
| Sähköpostiosoite      |
| Laskutusosoite      |
| 2. Toimipaikka | Toimipaikan nimi      | Puhelin |
| Osoite, postinumero ja -toimipaikka      |
| Yhteyshenkilö tai vastuuhenkilö      | Puhelin      |
| Sähköpostiosoite      |
| 3. Toiminnan arvioitu aloittamispäivä |       /       /       |
| 4. Toimintatyyppi | [ ]  Valmistus[ ]  Jalostus [ ]  Maahantuonti  [ ]  kolmasmaa [ ]  sisämarkkina [ ]  Jakelu[ ]  Markkinointi[ ]  Tukkukauppa |
| 5. Toiminnan tarkennukset | Valitse käsiteltävät kontaktimateriaalit annetuista vaihtoehdoista (asetus (EY) N:ro 1935/2004). Voit valita useita vaihtoehtoja laittamalla rastin valintaruutuun. Tarvittaessa alleviivaa se kontaktimateriaali, joka on pääasiallisin vaihtoehto. |
| [ ]  1. Aktiiviset ja älykkäät materiaalit ja tarvikkeet[ ]  2. Liimat[ ]  3. Keramiikka[ ]  4. Korkki[ ]  5. Kumi[ ]  6. Lasi[ ]  7. Ioninvaihtohartsit[ ]  8. Metallit ja metalliseokset[ ]  9. Paperi ja kartonki | [ ]  10. Muovit [ ]  11. Painovärit[ ]  12. Regeneroitu selluloosa (= sellofaani)[ ]  13. Silikonit[ ]  14. Tekstiilit[ ]  15. Lakat ja pinnoitteet[ ]  16. Vahat[ ]  17. Puu[ ]  18. Muu |
| 6. Toiminnan tarkennukset jatkuu | Valitse toimintatyypin tarkennus annetuista vaihtoehdoista. Voit valita useita vaihtoehtoja. Anna tarkennus toimintatyypeittäin. [ ]  Pikkulapsille (0-3 v) tarkoitettuja kontaktimateriaaleja, mitä?                     [ ]  Vientiä, mihin?                          [ ]  Kierrätysmateriaalien käyttöä, mitä?                          [ ]  Pintabiosidien käyttöä, mitä?                          [ ]  Dual use lisäaineiden käyttöä, mitä?                           |
| 7. Laadunhallinta | Omavalvontasuunnitelma: [ ]  on laadittu [ ]  Ei ole, laaditaan                mennessäKäytössä on: [ ]  sertifioitu ladunhallintajärjestelmä, mikä:                                 [ ]  GMP |
| 8. Pääasiallisin käyttötarkoitus | Valitse kontaktimateriaalin käyttötarkoitus annetuista vaihtoehdoista. Voit valita useita vaihtoehtoja.[ ]  Elintarvikkeiden pakkausmateriaalit[ ]  Elintarvikkeen säilytykseen tarkoitetut tarvikkeet[ ]  Keittiölaitteet, astiat, välineet ja vastaavat[ ]  Elintarviketeollisuuden tuotantolaitteet ja-välineet[ ]  Muu, mikä?            |
| 9. Toiminnan laajuutta kuvaava tieto | Tuotantomäärä [ ]  < 100 kpl/vuosi tai < 10 000 kg/vuosi[ ]  100-1000 kpl/vuosi tai 10000 - 1 milj. kg/vuosi[ ]  > 1000 kpl/vuosi tai > 1 milj. kg/vuosiLiikevaihto[ ]  < 2 milj. €/vuosi[ ]  2-10 milj. €/vuosi[ ]  > 10 milj.€/vuosi | Tuotanto- ja varastotilojen pinta-ala:                m2Henkilöstön määrä:                 |
| 10. Toimijan allekirjoitus ja nimenselvennys | Paikka Päivämäärä            | Allekirjoitus ja nimenselvennys |

Henkilötiedot rekisteröidään Kotkan ympäristöterveydenhuollon palveluyksikön tietojärjestelmään. Järjestelmän rekisteriseloste on nähtävissä Kotkan ympäristöpalveluiden toimintayksikössä, osoitteessa Kotkantie 6, 48200 Kotka ja internetissä osoitteessa [www.kotka.fi](http://www.kotka.fi).

|  |
| --- |
| Viranomainen täyttää  |
| Ilmoitus on täytetty asianmukaisesti[ ]  kyllä [ ]  ei\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_Viranhaltijan allekirjoitus | Lisätietoja on pyydetty\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_Viranhaltijan allekirjoitus  | Pyydetyt lisätiedot on saatu\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_Viranhaltijan allekirjoitus |
| Todistus ilmoituksen vastaanottamisesta on lähetetty toimijalle \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_ |
| Järjestelmästä saatu tarkastustiheys [ ]  0,35 krt/vuosi [ ]  0,5 krt/vuosi 1 krt/vuosi |