



Hyvinvointipalvelut:

Terveystieteiden vastuualue

Perhepalveluiden vastuualue

Sosiaalihuollon vastuualue

Vanhuspalveluiden vastuualue

## Ohje lokitietoja koskeviin pyyntöihin Kotkan kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollossa

Asiakasaloitteisessa asiakas- ja potilastietojärjestelmien käytönvalvonnassa on kysymys salassapito- ja henkilökäsitteiden toteutumisen seurannasta jälkikäteen valvonnan keinoin. Tämä tarkoittaa, että asiakkaalla / potilaalla on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä (Kotkan kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden lautakunta) tietoja itseään koskevista lokitiedoista.

Potilastietoja voidaan käyttää Kymenlaakson sairaanhoito- ja sosiaalipalvelujen kuntayhtymän (Carea) alueen potilastietorekisteriin kuuluvien organisaatioiden välillä potilaan hoidon edellyttämässä laajuudessa. Tämä nk. yhteisrekisteri on sairaanhoitopiirin alueen kunnallisen terveydenhuollon rekisterinpitäjien yhteinen potilastietorekisterien kokonaisuus. Yhteisrekisterissä olevien potilastietojen käyttö tai luovutus edellyttää potilaan informointia.

Kun potilaalle on annettu informaatio yhteisrekisterin käytöstä, hänen potilastietonsa ovat käytettävissä sairaanhoitopiirin yhteisrekisterin sisällä eri rekisterinpitäjien tai toimintayksiköiden välillä, eikä potilaalta edellytetä erillistä suostumuksen antamista.

Potilaalla on oikeus kieltää tietojen käyttö yhteisrekisterin osalta. Potilas voi peruuttaa tekemänsä kiellon milloin tahansa.

Kieltoa ei voi tehdä sen rekisterinpitäjän, esim. Kotkan kaupungin sisällä, jonka asiakkaana / potilaana on.

Asiakas / potilas ei saa käyttää tai luovuttaa saamiaan lokitietoja edelleen muuhun käyttötarkoitukseen (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (159/2007) 18). Lokitietoja voidaan kuitenkin käyttää apuna asiakkaan / potilaan mahdollisesti vireille laittamassa lokitietoja koskevan selvityspyynnön yksilöimisessä ja kohdentamisessa.

Asiakas- ja potilastietojärjestelmistä lokitietoraporttiin poimittavia ja tulostettavia tapahtumakohtaisia tietoja ovat tiedot käyttäjästä, käytön ajankohdasta, käytön luonteesta, suorituspaikasta ja käytön kohteesta.

Omat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmien lokitiedot voi saada täyttämällä lokitietoja koskevan [pyyntölomakkeen](#) ja toimittamalla sen kaupungintalon kirjaamoon.



## Lasten lokitiedot

Lokitietojen tarkastusoikeus on henkilökohtainen eikä lapsen huoltajalla ole automaattisesti oikeutta saada alaikäisen lapsensa terveydenhuoltopalvelujen käyttöä koskevia tietoja, eikä näin ollen myöskään selvitystä näihin tietoihin liittyvästä henkilötietojen käsittelystä.

Kun alaikäinen kykenee ikänsä ja kehitystasonsa perusteella päättämään hoidostaan ja ymmärtämään lokitietojen sekä henkilötietojen käsittelyn oikeat periaatteet, tulee alaikäisen potilaan lokitietopyynnön ja selvityspyynnön pääsääntöisesti olla hänen itsensä tekemä.

Alaikäisen asiakkaan tietoja voidaan luovuttaa lainmukaisen huoltajan pyynnöstä. Jos potilaan huoltajasta on epäselvyyttä, Kotkan kaupungilla on oikeus pyytää todiste pyynnön tekijän huoltajuudesta ennen tietojen luovuttamista.

Lokitulosteet luovutetaan pääsääntöisesti pyytäjälle sosiaali- ja terveydenhuollon hallinnossa, jotta pyytäjälle voidaan antaa yksityiskohtaista tietoa lokin muodostumisen periaatteista sekä lokissa olevista lyhenteistä ja koodeista.

Kirjeenä toimitettavat lokitulosteet lähetetään kirjattuna kirjeenä pyynnössä ilmoitetun henkilön osoitteeseen. Perustellusta syystä, esim. sosiaalihuollon sijoitustapauksissa, voidaan lokitulosteet toimittaa myös muuhun osoitteeseen.

Alaikäistä asiakasta koskevat kirjeenä toimitettavat lokitiedot toimitetaan asiakkaan iästä riippumatta asiakkaalle itselleen osoitettuna.

(Kun alaikäinen ei osaa kirjoittaa nimeään, huoltaja voi kuitata lähetyksen lapsen puolesta lapsen läsnä ollessa ([Postin ohje](#)).)

## Vajaavaltaisen lokitiedot

Tilanteissa, joissa täysi-ikäinen potilas ei pysty päättämään hoidostaan, lähiomaisten tai laillisen edustajan oikeus tarkastaa potilasrekisterin lokitiedot harkitaan tapauskohtaisesti. Pääsääntöisesti tällaisessa toisen henkilön puolesta tehdyssä lokitieto pyynnössä on oltava liitteenä asioiden hoitoon oikeuttava valtuutus.